

POROČILO SKUPINE STROKOVNJAKOV

Zunanja evalvacija višje strokovne šole



Univerza v Novi Gorici | Foto: CasarsaTinta foto studio

Lesarska šola Maribor, OE Višja strokovna šola

Pred. Nataša Seljak
Izr. prof. dr. Alenka Brezavšček
Kristina Debenjak



s.q.a.a
Slovenian Quality Assurance Agency
for Higher Education

POROČILO O ZUNANJI EVALVACIJI VIŠJE STROKOVNE ŠOLE

Višja strokovna šola: **Lesarska šola Maribor, OE Višja strokovna šola**

Direktor: **Aleš Hus**

Ravnatelj: **Miroslav Novak**

Datum obiska: **2. in 3. junij 2022**

Skupina strokovnjakov:

predsednik/ca	pred. Nataša Seljak, Lampret consulting d.o.o., Višja strokovna šola Nova Gorica
član/ica	izr. prof. dr. Alenka Brezavšček, Fakulteta za organizacijske vede, Univerza v Mariboru
član/ica	Kristina Debenjak, doktorska študentka
član/ica	<i>(ime, priimek, zavod)</i>

Zunanji opazovalec: doc. dr. Boris Kovač

Datum oddaje poročila agenciji: 24.6.2022

Podpis predsednice skupine strokovnjakov: Nataša Seljak

UVOD

Skupina strokovnjakov je sklep o imenovanju in gradivo za presojo prejela 17.3.2022. Obisk je bil opravljen na daljavo dne **2.6.2022** in **3.6.2022** in je potekal po urniku, ki je bil usklajen z vodstvom šole. Skupina strokovnjakov je na pripravljalnem sestanku, ki je potekal 30.5.2022, izmenjala svoje ugotovitve, pregledala vprašanja, ki so med pregledom dokumentacije ostala neodgovorjena in pripravila seznam dokumentov, v katere nam je šola preko prenosa datotek na daljavo omogočila še vpogled.

Šola je skupini strokovnjakov pred obiskom posredovala naslednje dokumente:

- Zapisnik sestanka strokovnega aktiva,
- Urniki za 1. semester in urniki za 2. semester (za oba študijska programa)
- trenutni urnik tudi dosegljiv na <https://visja.lsm.si/za-studente/urniki-in-koledarji/>
- Seznam predavateljev za štud. leto 2021-22
- Sklep o ponovnem imenovanju predavateljice
- Zapisnik strateškega sveta
- Zapisnik PZ (predlog za člane strateškega sveta)- *ga ne najdem, torej ga niso priložili*
- Zapisnik Konstitutivne seje zavoda 30.9.2014
- Zapisnik 2. seje Sveta zavoda 21.10.2014
- 5 primerov diplomskih nalog VSŠ LŠM
- Zapisnike rednih sej ŠK o priznavanju predhodno neformalno in z delom pridobljenega znanja v študijskem letu 2018-19

Med samim obiskom je skupina strokovnjakov prosila za vpogled še v naslednje dokumente:

- Zapisniki študijske komisije 2021-22
- Zapisnik sestanka komisije za kakovost 12.4.2022
- Zapisnik sestanka komisije za kakovost 20.9.2021
- Zapisnik sestanka študentskega sveta, 13.10.2021
- Zapisnik strokovnega aktiva
- Zapisnik strokovnega aktiva 21.1.2022
- Zapisnik Sveta zavoda 8. dopisne seje, 25.10.2021
- Zapisnik Sveta Zavoda 9. dopisne seje, 23.12.2021
- Zapisnik Sveta zavoda 9. seje Sveta zavoda, 10.3.2022
- Zapisnik Sveta Zavoda 10. dopisne seje 27.5.2022
- Zapisnik Sveta Zavoda 11. dopisne seje
- Anketa za podjetja 2019-20, odgovori v Formsu
- Anketa za podjetja, mnenja in odgovori

Skupina strokovnjakov je nato s šolo uskladila priprave na obisk, kasneje pa vsebinsko uskladila strokovno mnenje in pripravila skupno poročilo o izpolnjevanju meril in standardov kakovosti za zunanjo evalvacijo višje strokovne šole.

Predstavitev poteka presoje in deležnikov, ki so sodelovali pri razgovorih.

Skupina strokovnjakov je pregledala poslano dokumentacijo in javno dostopne informacije o šoli ter vse razgovore in celoten ogled šole opravila na daljavo. Na pripravljalnem sestanku smo si izmenjali informacije in izpostavili odprta vprašanja ter se dogovorili za potek dela na obisku. Presoja je potekala na daljavo preko videokonferenčne platforme

ZOOM, razgovore smo opravili v dveh zaporednih dneh. V pogovore so bili vključeni vsi pomembni deležniki šole: vodstvo, študenti, predavatelji, inštruktorji in laboranti (zaposleni), diplomanti, predstavniki iz delovnega okolja (delodajalci) ter mentorji praktičnega izobraževanja. V presoji je kot zunanji opazovalec sodeloval tudi doc. dr. Boris Kovač – kandidat za vpis v register strokovnjakov.

Obisk smo začeli 2. 6. 2022 ob 8.30 s sestankom skupine strokovnjakov, ki mu je sledilo srečanje s predstavniki vodstva, v katerem so sodelovali direktor šole, ravnatelj višje strokovne šole ter predsednica Sveta zavoda. Predsednik strateškega sveta se je srečanju z vodstvom na daljavo priključil ob koncu našega srečanja. Na uvodnem srečanju smo predstavili skupino strokovnjakov ter obrazložili namen in potek zunanje evalvacije ter razjasnili nekatera odprta vprašanja. Sledil je virtualni ogled prostorov in opreme šole (stavbe šole, učilnic, delavnic, knjižnice, razstavljenih izdelkov šole,...). Skupina strokovnjakov je pogovore nadaljevala s skupino 10 -ih rednih in izrednih študentov (en študent se je opravičil). Skupini študentov so sledili pogovori s štirimi predstavniki študentov v organih šole (predsednik študentskega sveta (ŠS), namestnica predsednika ŠS, predstavnik ŠS ter študentski član komisije za kakovost). Zunanjo presajo smo v popoldanskem času nadaljevali s skupino osmih redno, dopolnilno in pogodbeno zaposlenih predavateljev, inštruktorjev in laborantov. Članica predavateljskega zbora je med srečanjem skupini strokovnjakov predstavila spletno učilnico šole. Sledil je pogovor s predsednikom in članom študijske komisije šole. Prvi dan srečanja je skupina strokovnjakov pogovore zaključila s sedmimi člani skupine diplomantov.

Naslednji dan je skupina strokovnjakov po kratki pripravi razgovore nadaljevala s predstavniki iz delovnega okolja. V razgovorih sta sodelovali predstavniki dveh podjetij. Skupini strokovnjakov so se nato v pogovorih predstavili mentorji v podjetjih. Sodelovalo je sedem predstavnikov mentorjev v podjetjih. Skupini mentorjev v podjetjih so sledili pogovori z dvema organizatoricama praktičnega izobraževanja. V popoldanskem času smo nadaljevali s sestanki s predstavniki komisije za kakovost. Na vprašanja skupine strokovnjakov so odgovarjali predsednica komisije za kakovost ter pet članov komisije za kakovost, od katerih je bil en predstavnik skupine študentov. Razgovore smo zaključili s predstavniki strokovnih služb. Na vprašanja so odgovarjali predstavnice referata, tajništva, mednarodne pisarne, knjižnice ter predstavnik za informacijsko komunikacijsko tehnologijo ter hišnik šole.

Opis razmer za delo, vpogled v ključne dejavnosti šole, vpogled v dokumente, ki niso bili sestavni del gradiva, obisk podjetji, kjer je potekalo praktično izobraževanje študentov...

Šola je zagotovila zelo dobre pogoje za delo skupine strokovnjakov na daljavo. Vsi razgovori so v dveh dneh potekali po vnaprej pripravljenem urniku. Višja Lesarska šola Maribor je v intervjuje vključila ustrezno število sogovorcev, ki so aktivno sodelovali v razgovorih (51 oseb nekateri so sodelovali v več pogovorih). Udeležbo in morebitno opravičeno odsotnost je na vseh razgovorih koordinirala predsednica komisije za kakovost. Šola je skupini strokovnjakov posredovala vso zeleno dodatno dokumentacijo. Dostop do e-učilnic in nekaterega gradiva nam je bil predstavljen na razgovorih s predavatelji, študijsko komisijo in s predstavnikom informacijsko komunikacijske tehnologije.

Na podlagi vseh predloženih dokumentov in informacij, pridobljenih v razgovorih z izbranimi skupinami izpraševancev, je skupina strokovnjakov oblikovala sklepne



n·a·k·v·i·s

Nacionalna agencija Republike Slovenije
za kakovost v visokem šolstvu

s·q·a·a

Slovenian Quality Assurance Agency
for Higher Education

ugotovitve, ki jih je predsednica ob koncu obiska predstavila vodstvu šole in drugim zainteresiranim deležnikom.

V besedilu bomo uporabljali ime šole: Višja strokovna šola Lesarska šola Maribor, s kratico: VSŠ LŠM

Zunanja evalvacija višje strokovne šole (številka tabela)				
Področja presoje	Izpolnjuje standarde kakovosti		Delno izpolnjuje standarde kakovosti	Ne izpolnjuje standardov kakovosti
	Prednosti	Priložnosti za izboljšanje		Večje pomanjkljivosti oz. neskladnosti
Delovanje šole				
Standard 1	4	5		
Standard 2	3	2		
Standard 3	6	2		
Standard 4	4	3		
Standard 5	2	4		
Standard 6	2	7		
Standard 7	1	2		
Kadri				
Standard 8	4	4		
Standard 9	2	1		
Študenti				
Standard 10	4	1		
Standard 11	2	1		
Standard 12	3	3		
Standard 13	1	1		
Materialne razmere				
Standard 14	4	2		
Standard 15	2			
Standard 16	1	2		
Standard 17	1	3		
Notranje zagotavljanje in izboljševanje kakovosti ter izvajanje študijskih programov				
Standard 18	1	5		
Standard 19	/	1		
Standard 20	2	3		
Standard 21	3	2		
Standard 22	2	/		
Odličnost		1		

UGOTOVLJENO DEJANSKO STANJE IN NJEGOVA PRESOJA

Temeljna usmeritev za presojo po posameznih standardih:

Skupina strokovnjakov vsak predpisani standard kakovosti presoja na dveh ravneh v skladu z določbami o presoji, ki so podrobneje opredeljene v 23. členu meril (obrazec za zunanjo evalvacijo šole). Na prvi objektivno presodi in z argumenti podpre izpolnjevanje standarda. S tem presoja skladnost, obstoj ali izvajanje predpisanega. Na drugi ravni pa ugotovljeno stanje kvalitativno vrednoti v obsegu nad (ali pa pod) sprejemljivim in s tem presodi tudi kakovost. Na tej ravni presoje z argumenti strokovno oceni, kaj je zelo dobro, dobro, kaj ni oziroma kaj bi lahko bilo bolje. Medtem ko nekateri standardi kakovosti vsebujejo kvalifikatorje, kot je 'kakovosten', drugi izrecno sprašujejo zgolj po primernosti, ustreznosti ali le obstoju oziroma izvajanju nečesa. Skupina strokovnjakov temu navkljub vselej presoja na dveh ravneh – iz prve ravni na koncu posameznega standarda povzame morebitne neskladnosti ali večje pomanjkljivosti, iz druge pa prednosti in priložnosti za izboljšanje, tako kot izhajajo iz ugotovitev in ocen, in ne po načelu, da morajo biti številčno uravnotežene, ali po kakšnem drugem načelu.

1. DELOVANJE ŠOLE (6. člen meril)

1. standard: Šola uspešno uresničuje poslanstvo v lokalnem, nacionalnem in mednarodnem prostoru. Z doseganjem strateških ciljev zagotavlja kakovostno višješolsko dejavnost in razvoj.

a) usklajenost strategije s poslanstvom, lokalnimi, nacionalnimi in evropskimi usmeritvami:

Višja strokovna šola je organizacijska enota Lesarske šole Maribor. Višja strokovna šola je bila ustanovljena 15. junija 2000 s Sklepom o ustanovitvi javnega vzgojno izobraževalnega zavoda Lesarska šola Maribor. V obdobju od 1.1. 2013 do 31.8. 2014 je bila Lesarska šola Maribor s sklepom Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport združena skupaj s Tehniškim šolskim centrom v Šolski center Maribor. Od 1.9. 2014 pa je zavod Lesarska šola Maribor ponovno samostojen zavod, v okviru katerega je Višja strokovna šola kot organizacijska enota. Z izvajanjem višješolskega študijskega programa Lesarstvo so pričeli v letu 2001, nato so v letu 2008/09 pričeli izobraževati še v študijskem programu Oblikovanje materialov. V letu 2008/09 je bil prenovljen študijski program Lesarstvo, v letu 2010/11 je prenovljen tudi študijski program Oblikovanje materialov.

Vizija in poslanstvo VSŠ LŠ Maribor sta objavljena na spletni strani, prav tako sta vsebovani v Poslovniku VSŠ LŠ Maribor ter v dokumentu, ki ga je šola predstavila kot Dolgoročni razvojni program višje strokovne šole za obdobje 2020 - 2025 z akcijskim načrtom.

Poslanstvo šole VSŠ LŠM je na široko predstavljeno v štirih odstavkih ter na spletni strani zajeto v naslednje dejavnike: "zagotavljanje kakovostnega izobraževanja in usposabljanja visoko usposobljenih izvajalcev in srednjega nivoja vodstvenega kadra s področja lesarstva in oblikovanja v vseh strukturah gospodarstva branže; dolgoročno zagotavljanje kadrov v

regiji in v širšem okolju; razvoj stroke in spodbujanje aplikativnih raziskav; spodbujanje vseživljenjskega učenja v stroki in regiji, državi ter mednarodno; negovanje pozitivne identifikacije študentov, diplomantov in zaposlenih z vizijo šole".

Šola s študijskima programoma Lesarstvo in Oblikovanje materialov izvaja kakovostno izobraževanje kar izkazuje s sodelovanjem v številnih nacionalnih in mednarodnih projektih ter s sodelovanjem v ožjem in širšem lokalnem, nacionalnem in mednarodnem prostoru ter preko gospodarskih združenjih (Ministrstvo za gospodarstvo, Direktorat za Lesarstvo, Javna agencije Republike Slovenije za spodbujanje podjetništva, internacionalizacije, tujih investicij in tehnologije – Spirit) in preko izvajanja skupnih projektov v podjetjih. Šola izkazuje sodelovanje z več kot 192-imi lokalnimi podjetji iz lesarske stroke.

Prav tako šola izkazuje izjemno vpetost v mednarodne dogodke na področju svoje stroke, kar je izkazala tudi s prejetjem državnega priznanja za sodelovanje na svetovni razstavi v Dubaju - Expo 2022.

b) izvedljivost in celovitost strategije:

VSŠ LŠM deluje kot organizacijska enota (OE) znotraj Zavoda Lesarska šola Maribor. V njegovem okviru deluje Strateški svet, ki ga Svet zavoda imenuje za dobo 6 let. Ker so bili imenovani člani strateškega sveta 30.9.2014 jim je mandat potekel (6 let) dne 30.9.2020. V obrazložitvi dopolnilom dokumentacije 1.6.2022 so napisali, da »Zaradi Covid situacije v zadnjih dveh letih in dodatnih obremenitev bomo ponovno imenovanje strateškega sveta izpeljali v najkrajšem možnem času.«

Zakon o Višjih šolah eksplicitno zahteva organ strateškega sveta in mu daje pomembno vlogo pri sprejemanju letnih, predvsem pa dolgoročnih načrtov. V dokumentu Dolgoročni razvojni program višje strokovne šole za obdobje 2020 – 2025 z akcijskim načrtom, je sicer naveden strateški načrt s predvidenimi aktivnostmi, vendar aktivnosti ne omogočajo merljivosti doseganja ciljev. Prav tako v dokumentu niso razvidni kratkoročni in letni načrti oz. cilji. Ob sprejetju prenovljene strategije bo potrebno opraviti tudi celotno analizo dosežkov v prejšnjem strateškem obdobju 2014-2019.

Iz pogovora z vodstvom šole in ostalimi sogovorniki je razvidno, da ima šola ustrezno infrastrukturo, materialne in kadrovske pogoje ter podporo in dobro povezavo z gospodarstvom ter, da se zaveda pomena postavljene strategije. Ni pa jasno razvidno kakšni so bili dosežki pri uresničevanju strateških načrtov od zadnje zunanje evalvacije oz. ni razvidna povezava med postavljenimi cilji in razvojem šole.

c) ustreznost načina preverjanja uresničevanja strategije:

VSŠ LŠ Maribor redno izdeluje Delovne načrte in Samoevalvacijska poročila z realizacijo predlogov iz predhodnega študijskega leta in predlogov za delo v prihodnjem študijskem letu, ni pa v samoevalvacijskih poročilih zajete celotne SWOT analize ter zaključna ocena uresničevanja načrtov oz. doseganja ciljev ter prioritete naloge po posameznih področjih. Iz samoevalvacijskih poročil in drugih dokumentov ni razvidno kako šola spremlja in vrednoti uresničevanje aktivnosti, ki izhajajo iz strateških ciljev.

Iz razgovorov je bilo mogoče ugotoviti, da morebitne pomanjkljivosti v dokumentiranem spremljanju izvajanja ukrepov nadomešča neformalna komunikacija in v kolikor se pojavijo odprta vprašanja, se jih obravnava na organih šole.

d) redno strokovno in razvojno sodelovanje z drugimi šolami oziroma drugimi strokovnimi organizacijami:

VSŠ LŠ Maribor dobro sodeluje z gospodarstvom, širšim lokalnim in mednarodnim okoljem. Kljub Covid razmeram se je šola vključevala v številne mednarodne in lokalne projekte. VSŠ LŠ dobro sodeluje s Srednjo lesarsko in gozdarsko šolo, ki tudi deluje znotraj zavoda, kar se kaže tudi v nagradah študentom na odmevnih državnih in svetovnih razstavah in tekmovanjih. Lesarska šola Maribor je tudi aktivna članica združenja Skupnosti višjih šol RS, iz razgovorov in dokumentov je dobro razvidno projektno sodelovanje s podjetji.

Izpolnjuje standarde kakovosti

Prednosti:

- Šola je prepoznavna v ožjem in širšem lokalnem okolju
- Aktivna vpetost šole mednarodne projekte in intenzivno sodelovanje s podjetji.
- Šola omogoča dobro povezavo med višješolskim programom Lesarstvo in višješolskim programom Oblikovanje materialov
- Zavzetost in angažiranost vodstva, ki se kaže v pozitivni klimi in z odličnimi odnosi med vsemi zaposlenimi.

Priložnosti za izboljšanje

- V Predlog Dolgoročnega razvojnega programa vključiti oceno analize kronološkega razvoja šole. Strateški načrt naj vsebuje časovnico za spremljanje dejavnosti in izboljševanje doseganja ciljev od zadnje zunanje evalvacije.
- VSŠ LŠ Maribor naj ob pripravi aktualnega Predloga dolgoročnega razvojnega programa z akcijskim načrtom za 5-letno obdobje določi in spremlja tudi trend uresničevanja ciljev v teh petih letih (pričakovani cilji oz. stopnja doseganja končnega cilja v posameznem študijskem letu), da lahko na ta način meri napredek šole
- VSŠ LŠ Maribor naj z metodo strateškega planiranja (SWOT analizo) oceni spremljanje uresničevanja strateških ciljev iz Predloga dolgoročnega razvojnega programa. Ugotovitve naj temu primerno vključi v zaključek samoevalvacije.
- Šola ima zapisano in objavljeno vizijo ter poslanstvo vendar so deležniki o tem slabo seznanjeni
- Poslanstvo šole predstaviti s kratko izjavo, ki naj prikaže glavno jedro poslanstva.

Delno izpolnjuje standarde kakovosti:

Ne izpolnjuje standardov kakovosti

Večje pomanjkljivosti oz. neskladnosti:

Ni ugotovljenih večjih pomanjkljivosti oziroma neskladij

2. standard: Notranja organiziranost šole zagotavlja sodelovanje predavateljev in drugih strokovnih delavcev, nepedagoških delavcev, študentov, diplomantov, delodajalcev in drugih deležnikov pri upravljanju in razvijanju višješolske dejavnosti.

Predstavništvo deležnikov v organih šole ter uresničevanje njihovih pravic in obveznosti:

Udeležbo deležnikov v organih šole ter uresničevanje njihovih pravic in obveznosti izčrpno določa "Sklep o ustanovitvi javnega vzgojno izobraževalnega zavoda Lesarska šola Maribor, ki ga je izdala Vlada RS dne 24. julija 2014." V Zavodu sta organizirani dve organizacijski enoti in sicer Srednja lesarska šola in Lesarska šola Maribor, višja strokovna šola. Zavod vodi in zastopa direktor, ki je hkrati ravnatelj Srednje lesarske šole. Organizacijsko enoto Višje strokovne šole vodi ravnatelj, ki je tudi pedagoški vodja šole. Organi višje strokovne šole so: ravnatelj, predavateljski zbor, vodja programskega področja, strateški svet, strokovni aktivni, študijska komisija in komisija za ugotavljanje in zagotavljanje kakovosti. Delovanje in sestava organov so točno določeni v Zakonu o višjem strokovnem izobraževanju in v zgornjem Sklepu. Organi LŠM, VSŠ so oblikovani skladno z zakonom. Strateški svet VSŠ sestavljajo trije predavatelji šole, dva predstavnika pristojnih zbornic oz. združenj delodajalcev, dva predstavnika študentov, en predstavnik diplomantov te šole. Strateški svet, imenuje Svet zavoda za dobo 6 let. Ker so bili imenovani člani strateškega sveta 30.9.2014 jim je mandat potekel (6 let) dne 30.9.2020. V obrazložitvi dopolnilom dokumentacije 1.6.2022 so napisali, da »Zaradi Covid situacije v zadnjih dveh letih in dodatnih obremenitev bomo ponovno imenovanje strateškega sveta izpeljali v najkrajšem možnem času.«

Iz navedenega je mogoče razbrati, da LŠM, VSŠ še nima v celoti formalno urejene sestave Strateškega sveta, vendar je v času trajanja postopka zunanje evalvacije šola z vsemi deležniki uredila formalno sestavo Strateškega sveta. Iz naknadno priložene dokumentacije je razvidno, da je bil Strateški svet na seji Sveta Zavoda Lesarske šole Maribor potrjen 17.6.2022. Poleg tega je iz naknadno priložene dokumentacije razvidno, da je na tretji dopisni seji Strateškega sveta Višje strokovne šole Lesarske šole Maribor, ki je potekala od torka 22.08.2022 do četrta, 25.08.2022, bil Svetu zavoda LŠ Maribor podan v potrditev dolgoročni razvojni program višje strokovne šole za obdobje 2022 do 2027.

V Komisiji za spremljanje in zagotavljanje kakovosti LŠM, VSŠ sta poleg 5 predavateljev šole tudi dva študenta. Organi šol odločajo in poslušajo na način in po postopku, določenem z zakonom. Šola ima organiziran tudi študentski svet, ki po zakonu ni obvezen organ šole. Študenti so vključeni v Študentski svet, Komisijo za spremljanje in zagotavljanje kakovosti, Strateški svet in Svet zavoda. V organih, kjer so zastopani tudi predstavniki študentov, je bilo v razgovorih zaznati, da so študentje vključeni v delo šole preko različnih projektov. Študentje vse potrebno urejajo neposredno s predavatelji in referatom. Iz razgovorov z njimi je bilo zaznati, da radi svoje pripombe in pobude posredujejo neposredno ravnatelju šole, ki se je vedno pripravljeno s njimi sestati.

V drugi verziji Poslovnika kakovosti, ki je bil potrjen leta 2017 je določeno ravnanje v primeru različnih odstopanj. Odstopanja, ki povzročajo neskladnosti z določenimi cilji, lahko izhajajo iz samega dela šole ali nastajajo s strani uporabnikov. Vsa odstopanja so predmet obravnave po postopku določenim s poslovníkom. Za obvladovanje odstopanj je odgovoren ravnatelj, kar pomeni da neskladnosti in pomanjkljivosti obravnava z odgovornimi izvajalci. Učinkovitost dela šola nenehno izboljšuje z določanjem ustrezne politike in ciljev kakovosti.

V času priprave Poročila o zunanji evalvaciji VSŠ LŠM je šola skupini strokovnjakov poslala Prepis sklepa Sveta zavoda o potrditvi Strateškega sveta. Iz sklepa je razvidno, da so na

šoli začeli formalno urejati sestavo strateškega sveta, niso pa še odpravili ostalih pomanjkljivosti v procesih, ki so posledica prekinitve delovanja strateškega sveta. Skupina strokovnjakov je poslano dopolnitev šole upoštevala pri ugotavljanju izpolnjevanja standardov kakovosti.

Izpolnjuje standarde kakovosti

Prednosti:

- Notranja organiziranost šole je ustrezna in zagotavlja sodelovanje vseh pomembnih deležnikov pri upravljanju in razvijanju višješolske dejavnosti.
- Preko organov šole vse skupine deležnikov realno uresničujejo njihove pravice in obveznosti, sodelujejo pri upravljanju šole in usmerjajo razvoj dejavnosti šole;
- Dobro delovanje Študentskega sveta šole

Priložnosti za izboljšanje:

- Večja proaktivnost strateškega sveta na področju strategije in dolgoročnega razvojnega načrta
- Notranji sistem kakovosti je formalno zasnovan, vendar bi ga veljalo posodobiti tako v smislu temeljnih aktov kot v smislu izvedbe procesov samoevalvacije.

Delno izpolnjuje standarde kakovosti:

Ne izpolnjuje standardov kakovosti

Večje pomanjkljivosti:

Ni ugotovljenih večjih pomanjkljivosti oziroma neskladij

3. standard: Šola izkazuje kakovostno izobraževalno, strokovno in razvojno oziroma umetniško dejavnost in z njo povezane pomembne dosežke na področjih, na katerih jo izvaja.

Kakovost, razvoj in napredek izobraževalne, strokovne, razvojne oziroma umetniške dejavnosti ob upoštevanju sodelovanja pri razvojnih projektih oziroma dosežkov študentov in diplomantov:

VŠŠ LŠM s programoma Lesarstvo in Oblikovanje materialov izkazuje dobro sodelovanje v različnih projektih s področja lesne obdelave ter oblikovanja lesnih izdelkov. Šola je od zadnje evalvacije in kljub težkim razmeram v obdobju epidemije Covid, sodelovala na odmevnih razstavah doma in v tujini. Redno se udeležujejo priznane državne razstave iz področja lesnega oblikovanja, kjer študentje predstavljajo unikatne izdelke iz lesa. Študentje so na tej razstavi leta 2019 prejeli nagrado za Naj izdelek. Študentje svoje izdelke predstavljajo in promovirajo tudi na sejnih. V letu 2021 so s svojimi izdelki sodelovali na Mednarodnem obrtnem sejmu v Celju. Najbolj odmevno promocijo višje strokovne šole, s programoma Lesarstvo in Oblikovanje materialov ter predstavitev študentskih izdelkov je šola prikazala na svetovni razstavi Expo v Dubaju od januarja do marca 2022, kjer se je v slovenskem paviljonu predstavilo 10 unikatnih izdelkov iz lesa, ki so jih ustvarjali njihovi študenti. Šola je v letu 2016/17 pričela z uvajanjem »projektne tedna v izobraževalni proces, kar študentom omogoča, da svoje izdelke prosto ustvarjajo

in načrtujejo ter jih naposled tudi izdelajo v šolskih delavnicah. Aktivnosti projektnega tedna se izvajajo v sklopu medpredmetnega povezovanja ter v obeh višješolskih letnikih in v obeh programih. S tem načinom dela skušajo študente spodbujati v podjetniškem razmišljanju, saj izdelke sami oblikujejo, jih izdelujejo ter promovirajo končnim uporabnikom.

Šola je v letu pred Covidom začela z Dizajnerskimi klepeti v katerih sodelujejo strokovnjaki s področja Lesarstva in Oblikovanja.

Kljub epidemiji Covid je šola vzdrževala mobilnost svojih predavateljev ter organizirala študentske ekskurzije v tujino. Na povabilo fakultete Kauno kolegija iz Kaunasa v Litvi so študenti sodelovali na konferenci »Forum of Ideas«, ki je potekala 22. aprila 2021. Zaradi epidemiološke situacije je konferenca potekala v virtualni obliki, konference se je udeležilo 11 študentov z različnimi prispevki na temo ustvarjanja in oblikovanja.

Predavatelji in diplomanti so v letu 2019 svoje umetniško in strokovno delovanje začeli predstavljati v strokovnih zbornikih, kar pomeni da šola tudi skozi tovrstne objave skrbi za strokovni ugled šole.

Izpolnjuje standarde kakovosti

Prednosti:

- Inovativni pristopi pri promociji šole in študentov doma in v tujini (sodelovanje na svetovni razstavi unikatnih izdelkov Expo 2022 v Dubaju, odmevne razstave v širšem lokalnem in mednarodnem okolju)
- Šola je za sodelovanje na svetovni razstavi v Dubaju - Expo 2022 prejela državno priznanje Javne agencije Republike Slovenije za spodbujanje podjetništva, internacionalizacije, tujih investicij in tehnologije - Spirit
- Šola vzpodbuja predavatelje k pisanju člankov
- Šola vzpodbuja študente za sodelovanje na raznih tekmovanjih in za delo v projektih
- Diplomatska dela diplomantov so naravnana aplikativno
- Posebna pozornost na šoli je namenjena tudi skrbi za trajnosti razvoj.

Priložnosti za izboljšanje:

- VSŠ LŠ Maribor bi lahko redno sledila svojim najboljšim diplomantom in objavljala njihove dosežke ter izdelke na spletni strani.
- Predavatelji šole bi lahko v večji meri usposabljali zaposlene v podjetjih.

Delno izpolnjuje standarde kakovosti:

Ne izpolnjuje standardov kakovosti

Večje pomanjkljivosti oz. neskladnosti:

Ni ugotovljenih večjih pomanjkljivosti oziroma neskladij

4. standard: Praktično izobraževanje študentov v delovnem okolju je dobro organizirano in se tako tudi izvaja. Zagotovljeni so viri za njegovo izvedbo.

a) izvajanje praktičnega izobraževanja:

Šola izvaja praktično izobraževanje za oba višješolska programa. Za 1. letnik programa Lesarstvo v obsegu 350 ur, za drugi letnik v obsegu 450 ur, kar je skupaj zahtevanih 800 ur. V programu Oblikovanje materialov morajo v vsakem od dveh letnikov opraviti po 400 ur, kar je skupaj 800 ur, kot zahteva zakon. Šola izvaja praktično izobraževanje v 1. in 2. letniku v dveh različnih oblikah. 1. letniki obeh programov začnejo s prvim delom PRI po končanem 1. semestru, z drugim delom PRI pa pričnejo po končanem 2. semestru, medtem ko 2. letniki obeh programov začnejo s PRI po končanem 2. semestru. Takšen raspored omogoča delodajalcem da sprejmejo na praktično izobraževanje več študentov. Študentje obeh programov opravljajo praktično izobraževanje v manjših podjetjih in obrtniških delavnicah, kjer jim šola zagotovi ustrezna delovna mesta.

Za praktično izobraževanje v 1. letniku programa Lesarstvo je predvidenih 350 ur. Izvaja v dveh delih: prvi del – 175 ur se izvaja v podjetjih, drugi del – 175 ur se izvaja v delavnicah na šoli (30 ur) ter v podjetjih (145 ur). Za 2. letnik programa Lesarstvo se ure PRI (450 ur) izvajajo preko projektnega tedna v delavnicah na šoli (50 ur), drugi del PRI (400 ur) pa se izvede v podjetjih.

V programu Oblikovanje materialov se PRI ravno tako izvaja v dveh delih. V 1. letniku poteka prvi del (200 ur) na projektnem tednu - v delavnicah na šoli (50 ur) ter v podjetjih (150 ur). Drugi del PRI (200 ur) pa se izvaja v podjetjih. V 2. letniku programa Oblikovanje materialov pa je za praktično izobraževanje predvidenih 400 ur. Prvi del poteka na projektnem tednu v delavnicah na šoli (50 ur), drugi del (350 ur) pa poteka v podjetjih.

Delo v delavnicah v programu lesarstvo poteka tako, da študenti na osnovi izdelane konstrukcijske dokumentacije izdelajo svoje izdelke bivalnega pohištva. V programu oblikovanje materialov pa pri strokovno umetniških predmetih razvijejo svojo idejo, na določeno temo, ki se vsako leto spreminja, v času projektnih dni pa ta izdelek izdelajo. Na takšen način je študentom omogočen razvoj izdelka od ideje do izdelave. V okviru študijskega procesa tako nastanejo inovativni unikatni izdelki, s katerimi se študenti predstavljajo na različnih razstavah doma in v tujini (Čar lesa, Expo 2022, sejmi, študentske konference v tujini).

Praktično izobraževanje se lahko izvaja v podjetju ali delavnici, ki je verificirana pri OZS ali GZS. Dokumentacijo za verifikacijo (v primeru da delavnica ni verificirana) ureja organizatorka izobraževanja na šoli. V podjetju ali delavnici mora študentovo delo spremljati mentor z najmanj VI. stopnjo strokovne izobrazbe in ustreznim številom let delovnih izkušenj. Po programu je praktično izobraževanje sestavljeno iz treh delov (PRI1, PRI2 in PRI3). Posamezni deli so sestavni del modulov Komunikacije v tehniki, Organizacija dela 1 in Osnove lesarstva. Delodajalci morajo študentom omogočiti izobraževanje po obstoječih katalogih znanja, ki jim jih posreduje organizator PRI na šoli.

Študenti so dolžni med izvajanjem PRI pisati poročilo o delu, ki ga, podpisanega s strani mentorja in žigosanega, po končanem praktičnem izobraževanju oddajo predavatelju - organizatorju PRI na višji šoli. Mentor v podjetju ali delavnici na obrazec Ocena mentorja vpiše opravljene ure in oceni študenta po danih postavkah, kar potrdi s podpisom in žigom. Študent ima opravljeno praktično izobraževanje kadar opravi vse potrebne ure predvidene za PRI, ko dobi pozitivno oceno iz vseh štirih zahtevanih seminarских nalog iz različnih področij, ko ima oddana vsa podpisana poročila, ko za PRI dobi in odda ter ko uspešno zagovarja predmet praktičnega izobraževanja.

Praktično izobraževanje izvajata dve organizatorke praktičnega izobraževanja, ki pokrivata praktično izobraževanje za oba štud. programa. Prva organizatorka pokriva PRI za program Lesarstvo (redni študij), druga organizatorka pa program Lesarstvo (redni študij) ter program Oblikovanje materialov (redni in izredni študij). Organizatorke PRI sodelujejo s podjetji, izvajalci PRI in mentorji preko obiskov in dogovorov. Z delodajalci se uskladijo za ustrezen termin za izvajanje PRI, v kolikor je potrebno pa podjetje tudi ustrezno preverijo.

Mentorji v podjetjih skrbijo za ustrezno in nemoteno delo študentov v času praktičnega izobraževanja, študente ustrezno podučijo o varstvu pri delu ter jih seznanijo z drugimi potrebnimi navodili in informacijami, skrbijo za podpise pogodb ter so v stiku z organizatorji praktičnega izobraževanja. Po končanem praktičnem izobraževanju mentorji ocenijo delo študenta (poročilo mentorja) in vpišejo morebitne opombe, predvsem kako je potekalo praktično izobraževanje.

Študenti se za opravljanje praktičnega izobraževanja s potencialnimi podjetji večinoma sami dogovarjajo, kadar je potrebno jim pomagajo organizatorke PRI. Organizatorke PRI in šola študentom svetuje, da izbirajo med podjetji, kjer jih delo veseli in kjer vidijo priložnost za nadaljnje sodelovanje ali morebitno zaposlitev. Študenti se najprej dogovorijo za opravljanje PRI. V podjetju nato pripravijo »potrdilo o sodelovanju pri praktičnem izobraževanju« na podlagi katerega organizator PRI pripravi pogodbo o izvajanju PRI. Študentje po končanem PRI pripravijo poročilo o opravljanju praktičnega izobraževanja v podjetju in ga oddajo organizatorju PRI pred zagovorom praktičnega izobraževanja. Hkrati po zaključenem PRI študenti izpolnijo tudi ankete o izvedbi PRI.

Do vse potrebne dokumentacije (obrazcev, seznam potencialnih podjetij) in ustreznih navodil za izvajanje PRI ter tekočih obvestil, lahko študenti dostopajo preko zaščitene spletne strani šole.

Pri izrednih študentih organizatorka na podlagi delovnih izkušenj pripravi predlog za priznavanje opravljene PRI. Priznavanje PRI šola dokumentira, iz dokumentacije in zapisnikov študijske komisije o priznavanju predhodno neformalno in z delom pridobljenega znanja je bilo razvidno, da se praksa priznava po vsebini, zahtevnosti in obsegu primerno za posamezni študijski program.

b) sklenjene pogodbe z različnimi partnerji (podjetji, inštituti, zavodi in drugimi organizacijami (v nadaljevanju: podjetja)) o praktičnem izobraževanju študentov:

Šola sodeluje s številnimi partnerskimi podjetji v ožjem in širšem lokalnem okolju.

Seznam partnerskih podjetij šola redno preverja in dopolnjuje glede na podpisane pogodbe. V seznamu šola navaja sodelovanje s 192 podjetji. Šola v vlogi navaja, da se seznam partnerskih podjetij študentom posreduje na prvem srečanju, kjer se jim predstavi sam potek PRI. Do seznama podjetij lahko študenti dostopajo preko lastne zaščitene platforme, kjer so objavljeni tudi drugi potrebni dokumenti za izvajanje PRI. Študentje se za opravljanje PRI odločajo med naštetimi podjetji iz seznama ali pa jim organizatorke PRI pomagajo poiskati novo podjetje kolikor podjetje še nima urejenih verificiranih učnih mest, jih organizatorke PRI usmerijo na GZS.

Med opravljanjem PRI študentov v podjetjih organizatoriki praktičnega izobraževanja izvajata obiske ter komunicirata s podjetji preko telefona. Ustreznost podjetij in mentorjev se izkustveno preverja pred podpisom tripartitne pogodbe, medtem ko se ustreznost razporeditve študenta na delovno mesto preverja med samim obiskom podjetja.

c) stalno preverjanje usposobljenosti in kompetenc mentorjev prakse:

Organizatoriki praktičnega izobraževanja sta v stalnem stiku z mentorji v podjetjih. Šola vse predstavnike delodajalcev ter njihove mentorje vabi na brezplačna redna usposabljanja v okviru Usposabljanj za mentorje. Iz razgovorov je bilo mogoče zaslediti, da se tovrstnih usposabljanj udeležuje malo mentorjev prakse. Podjetje s podpisom pogodbe zagotavlja, da so njihovi mentorji za praktično izobraževanje ustrezno usposobljeni in dovolj kompetentni. Organizatoriki praktičnega izobraževanja v času trajanja PRI ugotavljata ustrezno usposobljenost in kompetentnost mentorjev za praktično izobraževanje preko obiskov podjetij in razgovorov z mentorji praktičnega izobraževanja ter študenti. Iz razgovorov je bilo mogoče ugotoviti, da je veliko mentorjev praktičnega izobraževanja nekdanjih študentov programa Lesarstvo in Oblikovanje materialov.

d) zadovoljstvo udeležencev praktičnega izobraževanja:

Zadovoljstvo udeležencev PRI spremljata organizatoriki PRI s spletno anketo o izvajanju PRI v tekočem študijskem letu, ki se jo pošlje študentom. V študijskem letu 2020/21 je bila ocena glede izvedbe prakse v vseh programih zadovoljiva (pri čemer se je uporabila merska lestvica od 1 do 5), povprečna ocena ankete v obeh programih (Lesarstvo In Oblikovanje materialov) pa je dosegala povprečno oceno 4,34. Slabše bilo je ocenjeno zadovoljstvo z izvajanjem projektnega tedna v šolskih delavnicah, vezano predvsem na prostorsko in časovno razporeditev ter posledično razpoložljivost strojne opreme. Končno oceno zadovoljstva s PRI se pri študentih ugotavlja še neposredno na ustnem zagovoru izpita iz PRI.

Zadovoljstvo s PRI mentorjev v podjetjih šola ravno tako preverja s spletnimi anketami. Iz odgovorov v anketi in razgovorov je bilo mogoče razbrati, da so mentorji v podjetjih z izvedbo praktičnega izobraževanja zadovoljni, morebitne neusklajenosti glede izvajanja pa redno razrešujejo z organizatorikama PRI.

Visoko zadovoljstvo s PRI so tako študenti kot delodajalci podali tudi na razgovorih.

Izpolnjuje standarde kakovosti

Prednosti:

- Izvajanje praktičnega izobraževanja je dobro organizirano. Študentje imajo bogato izbiro ponudbe praktičnega izobraževanja med uveljavljenimi podjetji v stroki
- Praktično izobraževanje se izvaja v skladu z vsebinami študijskih programov
- Delodajalci so zadovoljni s kompetencami študentov, ki prihajajo k njim na PRI
- Študentje zelo pohvalijo organizacijo PRI ter samo izvajanje praktičnega pouka v podjetjih

Priložnosti za izboljšanje:

- Šola bi lahko organizirala več srečanj in dogodkov z mentorji praktičnega izobraževanja in lokalnimi gospodarstveniki

- Več aktivnosti usmeriti v informiranje in pozivanje mentorjev praktičnega izobraževanja na brezplačna usposabljanja
- Še več stika z mentorji in predstavniki delodajalcev v podjetjih, pridobitev še več informacij od mentorjev in zaposlenih diplomantov zaradi rednega posodabljanja študijskega programa

Delno izpolnjuje standarde kakovosti:

Ne izpolnjuje standardov kakovosti

Večje pomanjkljivosti oz. neskladnosti:

Ni ugotovljenih večjih pomanjkljivosti oziroma neskladij

5. standard: Šola spremlja potrebe po znanju in zaposlitvene potrebe v okolju. Zagotavlja informacije o zaposlitvenih možnostih na področjih, ki so primerna kompetencam oziroma učnim izidom diplomantov.

a) sodelovanje šole z okoljem in delodajalci ter s svojimi diplomanti:

VSŠ LŠM navaja, da aktivno deluje kot vezni člen in posrednik med gospodarstvom in udeleženci izobraževanja, predvsem zaradi njihovih tesnih povezav s podjetji, z Lesarsko sekcijo, Obrtno zbornico, Ministrstvom za gospodarstvo – Direktoratom za lesarstvo, Lesarskim grozdom, Spiritom Slovenija. Šola se povezuje s podjetji zaradi opravljanja praktičnega izobraževanja študentov ter zaradi vključevanja tujih študentov, ki opravljajo študijsko prakso preko Erasmus projektov. Lokalna podjetja šolo seznanjajo s svojimi kadrovske potrebe, vzpostavljeno pa imajo tudi sodelovanje v projektih kadrovskega razvoja, preko katerih se šola predstavlja in promovira v lokalnem okolju.

Ustreznost kompetenc oz. učnih izidov spremljajo s povratnimi informacijami ter komunikacijo z delodajalci, ki ocenjujejo pridobljeno znanje in kompetence diplomantov.

b) spremljanje zaposlenosti, zaposljivosti in konkurenčnosti diplomantov:

VSŠ LŠM navaja, da ugotavlja zaposlenost svojih diplomantov vsako leto, po zaključenem zagovoru diplomskih nalog pa preko spletnih anket od septembra 2020. Iz ankete za diplomante lesarstva navajajo, da je 80% diplomantov v času zagovora diplomske naloge zaposlenih oz. ima dogovorjeno zaposlitev. Zadovoljstvo s študijem ocenjujejo z oceno 4.4. Kakšen je delež zaposlenih diplomantov v programu Oblikovanju materialov iz dokumentacije ni razvidno. Je pa iz razgovorov bilo mogoče ugotoviti, da je veliko študentov, že v času opravljanja diplome zaposlenih, kar smatramo da šola z zaposljivostjo svojih diplomantov nima težav. Zaposljivost diplomantov je zlasti uspešna v programu Lesarstvo, saj se po propadu večjih lesnih podjetij večina diplomantov zaposluje v manjših lesnih podjetjih oz. mizarstvih, ki trenutno predstavljajo osnovo lesne industrije v Sloveniji in je zato povpraševanje po kadrih oz. inženirjih lesarstva zelo visoko. Veliko diplomantov šole je zaposlenih tudi v sosednji Avstriji.

Pri spremljanju zaposljivosti in konkurenčnosti diplomantov se šola velikokrat poslužuje neformalnih razgovorov z diplomanti (ki so večkrat tudi v vlogi mentorja v podjetju).

c) razvitost kariernih centrov, klubov diplomantov ali drugih organiziranih oblik:

V pojasnilih šola navaja, da Kariernega centra v smislu posebne službe še nimajo. Višja strokovna šola preko e-pošte in družbenih omrežij nudi študentom informacije o aktualnih razpisih prostih delovnih mest. Študentje so na ta način seznanjeni tudi z aktualnimi razpisi partnerskih podjetij.

V kolikor se pokažejo potrebe po kadrih iz področja lesarstva ter oblikovanja materialov, podjetja navežejo stik s šolo.

Šola nima formalno vzpostavljenega Alumni kluba, čeprav je v preteklosti aktivno deloval. Kot pojasnilo navajajo, da v zadnjih letih zaznavajo vse manjši interes diplomantov po medsebojnem druženju in izpopolnjevanju (kar je tudi glavni namen Alumni kluba), zaradi vedno večjih obveznosti diplomantov pri njihovih rednih zaposlitvah. Iz razgovorov pa je bilo mogoče ugotoviti, da bi se diplomanti tovrstnih aktivnosti udeleževali, če bi jih šola organizirala. V dodatno priloženem Zapisniku strokovnega aktiva je bila s strani predavateljev izražena pobuda za aktiviranje Alumni kluba. Diplomanti se sicer srečujejo ob manjših neformalnih razgovorih, (kadar gre za študente ene generacije), ob podelitvi diplom, na kariernem dnevu, srečanju delodajalcev.

Izpolnjuje standarde kakovosti

Prednosti:

- Diplomanti VSŠ LŠM so dobro zaposljivi in imajo ustrezne kompetence.
- Šola spremlja potrebe po znanju in zaposlitvene potrebe v okolju ter seznanja študente z aktualnimi razpisi delovnih mest

Priložnosti za izboljšanje:

- Aktivnosti povezane z razvojem kariere sistemsko umestiti v vzpostavitev delovanja kariernega centra
- Postopke spremljanja zaposlenosti, zaposljivosti in konkurenčnosti diplomantov opredeliti znotraj komisije za kakovost
- Spodbuditi je potrebno delovanje Alumni kluba ter obveščanje diplomantov o njegovih aktivnostih
- Šola bi lahko večjo karierno podporo diplomantom izkazala tudi z vzpodbujanjem podjetništva, samozaposlovanja ter medsebojnega sodelovanja po diplomiranju.

Delno izpolnjuje standarde kakovosti:

Ne izpolnjuje standardov kakovosti

Večje pomanjkljivosti oz. neskladnosti:

6. standard: Notranji sistem kakovosti omogoča sklenitev kroga kakovosti na vseh področjih delovanja šole.

a) poznavanje pomena in vloge notranjega sistema kakovosti:

Notranji sistem kakovosti šole je opredeljen s Poslovníkom višje strokovne šole, druga verzija (v nadaljevanju poslovnik), ki je bil sprejet februarja 2017 in sledi smernicam »Sistem vodenja kakovosti za višje strokovne šole - zahteve«, ki ga je v 2017 izdala Skupnost VSS. Poslovnik je v 2017 (v obdobju prejšnje akreditacije) sprejel Strateški svet

VSŠ LŠ Maribor, potrdil ga je tudi Svet zavoda. Ta dokument zavezuje vodstvo šole h kakovosti in v grobem opredeljuje njegovo odgovornost za vzpostavitev, vzdrževanje in stalno izboljševanje sistema kakovosti. V grobem je v tem dokumentu definirana tudi vloga Komisije za spremljanje in zagotavljanje kakovosti (KSZK), ki je sicer podrobneje opredeljena v ZVSI. V novembru 2017 je šola s strani Skupnosti VSŠ prejela pohvalo za sodelovanje v postopkih ocenjevanja po Modelu odličnosti višjih strokovnih šol. Navedeno potrjuje, da ima šola vzpostavljene formalne temelje notranjega sistema kakovosti.

Po pregledu predložene dokumentacije in opravljenih intervjujih z zaposlenimi na šoli jae skupina strokovnjakov ugotovila, da je Kakovost kot taka pomembna vrednota šole. Zaznati je zavedanje vodstva o pomenu kakovosti in visoko stopnjo motiviranosti za delati dobro. O vidikih kakovosti se pogosto razpravlja v sklopu različnih organov šole kot tudi na neformalnih nivojih.

Formalni temelji sistema kakovosti so postavljeni številni zaposleni so v intervjujih izrazili, da s poslovnikom niso seznanjeni. Slednje je bilo ugotovljeno že v sklopu pretekle evalvacije. Prav tako smo pogrešali objavo poslovnika na spletni strani šole.

KSZK je aktivna in deluje, zaznati je visoko stopnjo motiviranosti in angažiranosti. Sestava KSZK je ustrezna in vključuje predstavnike vseh deležnikov (pedagoški, nepedagoški, študenti).

Samoevalvacije šole se izvajajo na letni ravni in potekajo pod okriljem KSZK, ki vsako leto izdela samoevalvacijo poročilo (v nadaljevanju SEP) za preteklo študijsko leto. Na podlagi razgovorov je videti, da mnogim zaposlenim vloga in pomen samoevalvacije ni povsem jasna, saj jo pogosto razumejo nekoliko ozko, zgolj kot izvedbo različnih anket. Čeprav so SEP objavljena na spletni strani šole, so nekateri intervjuvanci povedali, da z izsledki samoevalvacije in z ukrepi, načrtovanimi na podlagi samoevalvacije, niso seznanjeni, kar je bilo ugotovljeno že v sklopu pretekle evalvacije.

Za potrebe učinkovitejšega obvladovanja postopka samoevalvacij velja člane KSZK (kakor tudi druge zaposlene, ki jih področje zanima) spodbuditi, da se v čim večji meri udeležujejo strokovnih usposabljanj s področja spremljanja in zagotavljanja kakovosti v terciarnem izobraževanju (kot jih npr. organizira NAKVIS ali Skupnost VSŠ).

Študenti, ki so člani KSKZ v proces samoevalvacije niso neposredno vključeni, kar je bilo ugotovljeno že v pretekli evalvaciji. Član KSZK iz vrst študentov je hkrati predsednik Študentskega sveta.

Na podlagi navedenega skupina strokovnjakov ugotavlja, da sistem kakovosti, ki je formalno sicer zasnovan in vzpostavljen, v praksi še ni povsem ponotranjen s strani zaposlenih, kar ponuja priložnosti za izboljšave. Konkretno predloge navajamo v sklopu priložnosti za izboljšanje.

b) samoevalvacijsko poročilo za zadnje zaključeno samoevalvacijsko obdobje, ukrepi na podlagi samoevalvacije v obdobju od zadnje zunanje evalvacije (oz. od ustanovitve) ter načrt izboljšav za prihodnje samoevalvacijsko obdobje:

Samoevalvacija šole je načrtovana z letnim delovnim načrtom. Poteka pod okriljem KSZK, ki vsako leto po ustaljenem obrazcu izdela SEP za preteklo študijsko leto. SEP vsebuje tudi

akcijski načrt ukrepov za izboljšanje kakovosti z definiranimi nosilci posamezne naloge in roki za uvedbo kakor tudi analizo realizacije akcijskega načrta za predhodno leto. V samoevalvacijskem poročilu pa ni zajete celotne SWOT analize ter zaključna ocena uresničevanja načrtov oz. doseganja ciljev ter prioritete naloge po posameznih področjih. V samoevalvacijskem poročilu tudi ni razvidno kako šola spremlja in vrednoti uresničevanje aktivnosti, ki izhajajo iz strateških ciljev. SEP za 3 pretekla študijska leta so objavljena na spletni strani šole (<https://visja.lsbm.si/o-nas/kakovost/>) in tako dostopna širši javnosti.

KSZK igra ključno vlogo pri zbiranju in analizi podatkov za potrebe samoevalvacije. V ta namen se izvajajo anketiranja različnih deležnikov (študentov, predstavnikov podjetij, diplomantov, predavateljev; podrobneje opisano v sklopu presoje 18. standarda). Rezultati anket so vključeni v SEP, pogrešamo pa nekoliko bolj poglobljeno analizo in kritično diskusijo teh rezultatov kakor tudi spremljanje trendov, v smislu primerjave ocen s preteklimi leti.

Rezultati anket se upoštevajo pri oblikovanju predloga za izboljšave kakor neposredno pri izvedbi pedagoškega procesa, kar so potrdili sogovorniki študenti.

Po proučitvi predloženih SEP za študijska leta 2017/18, 2018/19 in 2019/20 ugotavljamo, da se v sklopu posameznega SEP navajajo in obravnavajo podatki le za eno študijsko leto (za tisto leto, na katerega se poročilo nanaša). Pogrešamo strnjene analize dogajanja in spremljanja trendov po posameznih področjih (npr. tabelarični, grafični prikazi), kar bi omogočalo oblikovanje še bolj učinkovitega in usmerjenega akcijskega načrta ukrepov za izboljšanje kakovosti.

Poleg tega skupina strokovnjakov ugotavlja, da SEP tako po strukturi kot po vsebini sledijo Merilom za zunanjo evalvacijo višjih strokovnih šol iz leta 2011. Posledično je proces samoevalvacije po večini usmerjen v analizo delovanja in organiziranosti šole, premalo pa preverjanju kakovosti in posodabljanju izvedbenih študijskih programov. Glede na to, da so od leta 2018 v veljavi nova merila, ki poleg institucionalne evalvacije (presoja področij delovanje zavoda, kadri, študenti, materialne razmere) veliko pozornosti namenjajo notranjemu zagotavljanju in zboljševanju kakovosti samih študijskih programov (10. člen meril), menimo, da bi veljalo obstoječe postopke samoevalvacije prenoviti in posodobiti. Konkretno predloge navajamo v sklopu priložnosti za izboljšanje.

Konkretni predlogi so razvidni v posameznih točkah 6. standarda, bolj nazorno pa so navedeni pod priložnostmi za izboljšanje.

c) kako notranji sistem kakovosti omogoča in spodbuja razvijanje, povezovanje in posodabljanje izobraževalne, strokovne, razvojne oziroma umetniške dejavnosti ter vpliv te dejavnosti na okolje:

Notranji sistem kakovosti je formalno zasnovan, v praksi se tudi izvaja, vendar bi ga po mnenju skupine strokovnjakov veljalo posodobiti tako v smislu temeljnih aktov kot v smislu izvedbe procesov samoevalvacije. Na ta način bi dosegli večjo učinkovitost sistema, boljšo preglednost ter pomembno prispevali k bolj učinkoviti sklenitvi kroga kakovosti.

Pri prenovi strateških dokumentov skupina strokovnjakov predlaga, da se razmeji njihova vsebina tako, da se izogne nepotrebni ponavljanju vsebin, da bodo dokumenti krajši,

bolj pregledni in posledično bolj uporabni.. Npr. študijski koledar je bolj stvar LDN in ne SEP; če je predmetnik javno objavljen na spletni strani, ga v SEP ni potrebno ponovno navajati in zadošča že navedba povezave na spletno stran; če sta vizija in poslanstvo šole opredeljena v poslovniku in na spletni strani, tega ni potrebno ponovno navajati v SEP in zadošča že sklic na dokument ali spletno stran; ipd.

Konkretne predloge navajamo v sklopu priložnosti za izboljšanje.

Izpolnjuje standarde kakovosti

Prednosti:

- Zaznana je sicer visoka stopnja motiviranosti tako na strani vodstva kot ostalih zaposlenih v smeri delati dobro in kakovostno.
- KSZK je aktivna in deluje, zaznati je visoko stopnjo angažiranosti. Sestava KSZK je ustrezna in vključuje predstavnike vseh deležnikov.

Priložnosti za izboljšanje:

- Zaradi izboljšave sistematičnosti pristopa in boljše preglednosti, bi kazalo prenoviti Poslovník kakovosti in ga bolje uskladiti z merili NAKVIS.
- SEP naj se po vsebini in strukturi uskladi z določili 5. – 10. člena Meril za zunanjo evalvacijo višjih strokovnih šol, ki jih je izdal NAKVIS v 2018.
- Določijo naj se jasni in merljivi kazalniki kakovosti za vseh 5 področij presoje. Tudi seznam ukrepov naj bo strukturiran po petih področjih presoje.
- V proces samoevalvacije aktivno vključiti širši krog zaposlenih in študentov. S tem se bo še povečala stopnja ozaveščenosti glede namena in pomena samoevalvacijskih postopkov in se pomembno doprineslo k bolj poglobljeni in celovitejši samoevalvaciji.
- Vse deležnike še bolj seznanjati z izsledki samoevalvacije ter načrtovanimi ukrepi.
- Področju kakovosti naj se nameni vidnejše mesto na spletni strani šole.
- Predlagamo, da se za predstavnika KSZK iz vrst študentov imenuje študenta, ki ni predsednik Študentskega sveta. Tako bi širili krog aktivnih študentov v organih šole ter obenem zagotavljali neodvisnost komisije od vodstvenih procesov šole.

Delno izpolnjuje standarde kakovosti:

Ne izpolnjuje standardov kakovosti

Večje pomanjkljivosti oz. neskladnosti:

Ni ugotovljenih večjih pomanjkljivosti oziroma neskladij

7. standard: Šola deležnike in javnost sproti obvešča o študijskih programih in svoji dejavnosti.

Preverjajo se dostopnost, vsebina, zanesljivost, razumljivost in natančnost informacij o dejavnosti šole, še posebej pa informacije o študijskih programih in njihovem izvajanju ter strokovni oziroma umetniški dejavnosti s področij teh programov:

Zunanje informacije o dejavnosti šole zbira ravnatelj v sodelovanju s predavatelji in referatom. Novice za javnost se tako objavljajo na spletni strani šole, preko družbenih

omrežij (Facebook, Instagram, YouTube). O objavah novic za javnost odloča ravnatelj v sodelovanju z referatom, informatikom oz. predavateljem, ki skrbi za objave ter posodabljanje spletne strani. Obvestila za študente in predavatelje na spletni strani objavlja referentka višje šole. Šola se ožji in širši javnosti predstavlja preko Brošur o delovanju Višje strokovne šole, ter preko Brošure z izdelki študentov, ki je bila izdelana za namen svetovne razstave Expo Dubaj 2022. Šola je v letu 2019 začela z vsakoletnimi izdajami Zbornika, v katerega so vključeni strokovni članki posameznih predavateljev ter seznam diplomantov za tekoče leto s kratkimi povzetki diplomskih del. Zbornik je namenjen tako zaposlenim ter širši javnosti, za promocijo ob raznih dogodkih, hkrati pa Zbornik prejmejo tudi vsi diplomanti na slovesni podelitvi diplom.

Notranje informacije so posredovane študentom in predavateljem preko e-pošte ter preko sej organov šole, ki jih skupaj z višješolsko referentko koordinira tajništvo šole.

Vsem kandidatom zainteresiranim za študij so informacije o študijskih programih in njihovem izvajanju na voljo na spletni strani šole – povzeto iz vloge: <https://visja.lsbm.si/studijski-programi/> ter <https://visja.lsbm.si/informacije/> ter preko brošur in zbornikov šole. V zadnjem študijskem letu je šola prenovila spletno stran, osnovne informacije so podane še v hrvaškem in angleškem jeziku, dodali pa so tudi zavihek »Pogosta vprašanja študentov«. Vpisani študentje večino informacij, ki se nanašajo na sam potek študija dobijo preko notranje spletne strani, ki je razdeljena na dve interni aplikaciji Edulibry in Microsoft Teams. Interno aplikacijo Edulibry smo imeli možnost spoznati na zoom sestanku s predavatelji, inštruktorji in laboranti šole. Iz predstavitve je bilo mogoče razumeti, da se interna aplikacija Edulibry uporablja predvsem kot spletna učilnica (za predstavitev posameznih študijskih predmetov ter objavo študijskega gradiva), medtem ko se interno platformo Microsoft Teams uporablja ravno tako za dostopanje do nekaterih študijskih gradiv in nalog, za interno komunikacijo med študenti in predavatelji, ter za izpolnjevanje ankete. Interna platformo Microsoft Teams je šola začela uporabljati v študijskem letu 2019/20, ko so vse višje šole bile primorane zaradi epidemije svoj študij pretvoriti iz klasične oblike v spletno obliko študija. Tako so tudi vsi vpisani študentje ob vpisu dobili svoje uporabniško ime s pripomo šole.

Na spletni strani šole za vse zainteresirane kandidate za vpis ter za potencialne študente podane informacije o mednarodnem delovanju, predvsem mobilnosti preko Erasmus projektov, zabeležene pa so tudi uspešne zgodbe Erasmus študentov. <https://visja.lsbm.si/mednarodno/mednarodno-sodelovanje/>

Šola Vse študente in predavatelje o izvajanju študijskega procesa oz. morebitnih spremembah obvešča preko e-pošte, obvestil za študente na spletni strani, v posameznih primerih pa tudi telefonsko, preko referata višje šole.

Izpolnjuje standarde kakovosti

Prednosti:

- Višja strokovna šola na razvejan način obvešča deležnike o študijskih programih in dejavnostih šole. Javnost obvešča preko spletne strani šole, z objavami v Zbornikih in Brošurah šole ter s pojavljanjem na različnih lokalnih in mednarodnih dogodkih.

Priložnosti za izboljšanje:

- Informacije o poteku študijskega procesa ter objavljeno študijsko gradivo v internih spletnih učilnicah poenotiti in objaviti zgolj v eni spletni učilnici šole
- Na zaprtem delu spletne strani, ki je namenjena študentom, predstaviti seznam vseh podjetij, ki ponujajo praktično izobraževanje študentom

Delno izpolnjuje standarde kakovosti:

Ne izpolnjuje standardov kakovosti

Večje pomanjkljivosti oz. neskladnosti:

Ni ugotovljenih večjih pomanjkljivosti oziroma neskladij

2. KADRI (7. člen meril)

8. standard: Zagotovljeni so predavatelji in drugi strokovni delavci za kakovostno opravljanje pedagoškega, strokovnega, razvojnega oz. umetniškega dela.

a) zagotavljanje pedagoškega in strokovnega razvoja predavateljev in drugih strokovnih delavcev od zadnje zunanje evalvacije:

VSŠ LŠM od zadnje zunanje evalvacije nadaljuje z rednimi strokovnimi izpopolnjevanji in izobraževanji strokovnih delavcev, s tem da se vsi predavatelji in strokovni delavci po lastnih željah in v dogovoru z ravnateljem ter direktorjem Zavoda vključujejo v seminarje in izobraževanja, razpisane v Katalogu stalnega strokovnega izpopolnjevanja. Strokovni delavci se strokovno izpolnjujejo, tako da so formalno vključeni v izobraževalne programe na ustreznih fakultetah. Šola za vsako študijsko leto pripravi seznam načrtovanih usposabljanj, izobraževanj in sodelovanj za predavatelje, v študijskem letu 2021/22 tudi za 4 udeležence nepedagoškega osebja. Kako spremljajo pedagoški in strokovni razvoj svojih sodelavcev iz dokumentacije in razgovorov nismo zasledili, ravno tako na šoli ne izvajajo letnih razgovorov. To nadomeščajo z razvejanimi neformalnimi razgovori. Zaposleni so aktivni na področju strokovnega dela, kar so prikazali v poročilu o strokovnem in umetniškem delovanju, v katerem so zajete tudi nagrade in priznanja, ki so jih prejeli predavatelji. Anketa o zadovoljstvu strokovnih delavcev v študijskem letu 2020/21 je pokazala, da zadovoljstvo strokovnih delavcev v povprečju ocenjeno z oceno višjo od 4.00 Kot izjemno dobro strokovni delavci ocenjujejo kot že leta poprej delo referata (4,9), sodelovanje z vodstvom (4,9), sodelovanje s knjižnico (4,52). Slabše je ocenjeno pogostnost sestankov in zadovoljstvo glede plačila.

b) dosežki predavateljev iz stroke:

Šola je predložila Poročilo šole o strokovnem in umetniškem delovanju predavateljev od leta 2017 do leta 2021. Iz poročila ter iz dosežkov, ki smo jih omenili že v 3. standardu je razvidno, da so predavatelji zelo aktivni na svojih strokovnih in umetniških področjih. V poročilu so posebej izpostavili naslednje nagrade:

- Steletovo priznanje, pridobljeno leta 2015 za pomembne konservatorsko restavratorske stvaritve in dosežke na področju varstva kulturne dediščine.
- Glazerjeva listina za dosežke na področju kulture v letu 2015 za postavitve in ureditev pohištvene zbirke v depoju nekdanjega Kina Partizan v Mariboru.
- Nagrade in priznanja za delovanje na slikarskem področju:

2019 Gran Prix na mednarodni razstavi Žene slikari v Majdanpeku, Srbija , nagrada DLUM-a za ustvarjanje v letu 2019, 2020 nagrada strokovne žirije na 3. bienalu miniature na papirju v Predodruju, Bosna in Hercegovina, 2021 priznanje od združenja mednarodnih svobodnih umetnikov, predsednika Enza Marina, priznanje Master of art za umetniško produkcijo v letu 2020, 2021 nagrada strokovne žirije na mednarodni slikarski razstavi »Oni vole slikati«, Zagreb, Hrvaška, 2021 nagrada strokovne žirije na mednarodnem bienalu nude, Petrovac, Črna gora.

Poleg omenjenih nagrad šola v letih od 2017-2021 navaja udeležbo predavateljev na izobraževanjih, usposabljanjih, mednarodnih konferencah, razstavah, lokalnih in mednarodnih projektih. Predavatelji so aktivni pri objavah znanstvenih člankov. Svoje dosežke pa objavljajo tudi v strokovnih revijah in zbornikih.

V vlogi navajajo da je v študijskem letu 2021 pri izobraževalnem, strokovnem, razvojnem oz. umetniškem delu na šoli sodelovalo 6 gostujočih predavateljev. Število predavateljev, ki so na omenjenih področjih delovali kot gostujoči predavatelji v tujini, je v študijskem letu 2020-21 znašalo 5. Število predavateljev, ki se je v študijskem letu 2020-21 izobraževalo v tujini znaša 8. V programih mobilnosti, kjer je njihovo trajanje zabeleženo do leta 2023 sodeluje 21 predavateljev.

Število predavateljev, ki je sodelovalo v drugih oblikah mednarodnega sodelovanja (le ta so povezana z mednarodno izmenjavo študentov ter predavateljev) znaša 14. V pojasnilih sicer navajajo, da je bilo zaradi epidemije Covid, mednarodno sodelovanje predavateljev slabše, vendar iz dokumentacije in razgovorov strokovnjaki ocenjujemo, da mednarodno sodelovanje na šoli dobro poteka.

c) vrsta zaposlitve predavateljev in drugih strokovnih delavcev:

VŠŠ LŠM ima ustrezne kadre za izvedbo študijskega procesa in podporo študentom. Iz dodatne dokumentacije, ki jo je predložila šola je razvidno, da je v študijskem letu 2021/2022 število zaposlenih na višji strokovni šoli Lesarske šole Maribor 24 predavateljev, od teh jih je 11 zaposlenih po podjemi pogodbi. V vlogi navajajo, da je delež predavateljev, nosilcev predmetov študijskih programov, ki so na šoli v delovnem razmerju 48%. Število predavateljev, zaposlenih za polni delovni čas oziroma temu ustrezen obseg zaposlitev za krajši delovni čas od polnega (FTE) na študijski program je 11. Referentka, organizatorice praktičnega izobraževanja in ravnatelj so v rednem delovnem razmerju, kako je urejeno delovno razmerje knjižničarke iz dokumentacije ni razvidno. V študijskem letu 2020/21 je bilo število vseh predavateljev znotraj predavateljskega zbora 23, od tega jih je 13 polno zaposlenih na višji šoli (od tega 1 laborant), preostali svojo delovno obveznost dopolnjujejo z zaposlitvijo na srednji šoli ali pa so zunanji sodelavci šole, ki so zaposleni po podjemi pogodbi.

Vsi predavatelji, ki so navedeni v urniku za študijsko leto 2020/2021, imajo ustrezno, veljavno imenovanje v naziv predavatelj za predmete, ki jih poučujejo. Omogočeno jim je strokovno spopolnjevanje.

Izpolnjuje standarde kakovosti

Prednosti:

- Vsi zaposleni močno izražajo pripadnost organizaciji.
- Pohvaljena je bila strokovnost, zavzetost in dostopnost pedagoškega kadra.

- Šola ima dobro vzpostavljeno mednarodno mobilnost.
- Šola je uspešna v strokovnem sodelovanju na področju višješolskega izobraževanja na mednarodnem in nacionalnem nivoju.

Priložnosti za izboljšanje:

- Formalizirati letne razgovore z zaposlenimi, tudi kot priložnost za oblikovanje kariernih poti posameznikov.
- Poenotiti sistem e- učilnic
- V gostujoča predavanja vključiti študente diplomante
- Še bolj okrepiti sodelovanje med strokovnimi aktivni. Priporoča se spodbujanje delovanja strokovnih aktivov za oba programa.

Delno izpolnjuje standarde kakovosti:

Ne izpolnjuje standardov kakovosti

Večje pomanjkljivosti oz. neskladnosti:

Ni ugotovljenih večjih pomanjkljivosti oziroma neskladij

9. standard: Zagotovljeni so strokovno-tehnični in upravno-administrativni delavci (v nadaljevanju: nepedagoški delavci) za učinkovito pomoč in svetovanje.

a) vrste in ustreznost pomoči ter svetovanja študentom in drugim deležnikom:

Študentom je pri svetovanju študentom v zvezi z vpisom, uporabo internih računalniških aplikacij (Edulibry in Microsoft Teams), izvajanjem študija in priznavanjem opravljenih študijskih obveznosti, izvajanjem študijske prakse, pripravi diplomskega dela zagotovljena pomoč: višješolskega referata, informatika, Erasmus koordinatorke, knjižničarke, ter tutoric. Tutorici sta strokovni sodelavki, ki sta na voljo rednim študentom 1. in 2. letnika za pomoč in nasvete v zvezi s študijskimi težavami in drugo problematiko v zvezi z življenjem in delom na šoli. Tutorica 1. letnika je knjižničarka Višje strokovne šole. Tutorica 2. letnika pa predavateljica Poslovnega komuniciranja in vodenja.

Študentom so na voljo še konzultacije in govorilne ure s predavatelji (seznam govorilnih ur se nahaja v referatu. Študentje najpogosteje kontaktirajo predavatelje preko e-pošte ali preko računalniške aplikacije Microsoft Teams. V vlogi šola navaja, da je študentom na voljo tudi srednješolska pedagoška svetovalna služba. Iz razgovorov ni bilo zaznati, da bi se študenti tovrstne službe posluževali. Predavateljem je pri njihovem delu ravno tako zagotovljena pomoč višješolskega referata ter pomoč informatika.

Poleg tega imajo študenti glavne informacije o študiju zbrane še v brošuri Študiram v Sloveniji v slovenskem in angleškem jeziku, ki pa ni objavljena na spletni strani, ter na odprti spletni strani pod zavihkom Študijski programi ter zavihkom Študenti (kjer so objavljeni tudi Obrazci in zakonodaja, z vsemi dokumenti, ki jih študentje potrebujejo tekom svojega študija). Gesla za vstop v spletne učilnice skupina strokovnjakov ni prejela, zato ni bilo mogoče ugotoviti katere informacije so študentom na voljo na zaprtem delu strani.

Pretok informacij med študenti, referatom, vodstvom šole in predavatelji je dober. Študentje so pohvalili tudi možnost prakse v tujini, k čemur jih aktivno spodbuja koordinatorica ERASMUS. Kontakt mednarodne pisarne šole na spletni strani ni naveden. Šola preko spletne strani ne nudi študentom možnosti zaposlitve, ravno tako šola nima aktiviranega kariernega centra v smislu podpore in svetovanja študentov pri njihovi začetni ali nadaljnji poklicni poti.

b) število, delovno področje in izobrazbena struktura nepedagoških delavcev:

Na šoli so zaposleni naslednji nepedagoški delavci: referentka za študijske zadeve, poslovna sekretarka, knjižničarka, računovodja ter hišnik. Iz razgovorov je bilo mogoče ugotoviti, da imajo vsi nepedagoški delavci ter delavke ustrezno strokovno izobrazbo. Dokumentacije o izobrazbeni strukturi nepedagoških delavcev šola ni predložila, iz dokumenta Delovni načrt / Izvedbeni kurikulum 2020/21 je razvidno, da imata referentka za višješolski študij ter knjižničarka ustrezno strokovno izobrazbo.

c) izobraževanje in usposabljanje nepedagoških delavcev:

Za nepedagoške delavce je za študijsko leto 2021/22 šola predložila seznam usposabljanj ter izobraževanj, ki je sestavljeno iz strokovnih usposabljanj, pomembna za delovna področja iz katerih izhajajo nepedagoški delavci. Šola v poročilu navaja, da vse zaposlene spodbuja k razvijanju lastne kariere v skladu z njihovo vizijo in poslanstvom. Prav tako vse zaposlene poziva, da aktivno sodelujejo z zbornicami in v strokovnih združenjih. V kolikor kdo od nepedagoških delavcev izrazi željo po nadaljnjem študiju, jih šola spodbuja s sofinanciranjem šolnin, v kolikor je to mogoče.

Izpolnjuje standarde kakovosti

Prednosti:

- Nepedagoški sodelavci se redno strokovno usposabljujejo
- Vzpostavljen tutorski sistem.

Priložnosti za izboljšanje:

- Brošuro višje šole objaviti na spletni strani

Delno izpolnjuje standarde kakovosti:

Ne izpolnjuje standardov kakovosti

Večje pomanjkljivosti oz. neskladnosti:

Ni ugotovljenih večjih pomanjkljivosti oziroma neskladij

3. ŠTUDENTI (8. člen meril)

10. standard: Šola študentom zagotavlja ustrezno pomoč in svetovanje.

a) upoštevanje raznolikosti in potreb študentov pri vzpostavljanju in določanju vsebine svetovanja oziroma pomoči zanje:

V študijskem letu 2021/22 je na šoli vpisanih 123 študentov. Velika večina je rednih (111), le manjši delež (12 študentov) je izrednih študentov in 3 tuji študenti.

Študentom sta na voljo tutoriki, za 1. letnik knjižničarka in za 2. letnika predavateljica višje šole, za pomoč in nasvete v zvezi s študijskimi težavami in drugo problematiko v zvezi z življenjem in delom na šoli. Informacije o tutorstvu so objavljene tudi na spletni strani. Študenti se redko obračajo na tutorke, saj pomoč in svetovanje dobijo že od predavateljev, predstavnikov v študentskem svetu in strokovnih sodelavk v referatu. Študenti izražajo, da na šoli vlada pozitivna klima in močna neformalna povezanost. Iz tega vidika ocenjujemo, da močna neformalna mreža na šoli poskrbi tako za medvrstniško svetovanje in pomoč, kot tudi podporo iz strani profesorjev, ki so v stiku s študenti. Za študente, ki nimajo dovolj predznanja na določenem področju, predavatelji nudijo podporo tudi z dodatnimi tečaji za začetnike.

Posebnih prilagoditev za tuje študente, ki se vpišejo na redni študij nimajo. So pa študenti izrazili, da so predavatelji zelo dostopni in pripravljeni pomagati individualno, da vključijo in podprejo vse študente. To je razvidno tudi iz pozitivnih povratnih informacij in zadovoljstva tujih študentov, ki so že diplomirali.

S študenti s posebnimi potrebami in posebnimi statusi se o potrebnih prilagoditvah pogovarjajo že ob vpisu. Predsednik študijske komisije jih osebno seznanjajo pravilnikom, možnostmi in vsemi potrebnimi obrazci za oddajo vloge statusa študenta s posebnim statusom. Pravila o prilagajanju študijskih obveznosti za študente s posebnimi potrebami in vloga za študente s posebnimi potrebami so tudi javno objavljene na spletni strani. Spletna stran ima v levem spodnjem kotu znak, ki nudi možnost prilagoditev »dostopno« za osebe s posebnimi potrebami.

Izredni študenti so vključeni v programu rednega študija in so že pred vpisom seznanjeni s predvideno organizacijo študija in z navodili za priznavanje predhodno pridobljenega znanja in navodili za prilagajanje izrednega študija. V primeru priznavanja izpitov so profesorji zelo odprti, da nudijo pomoč in grede skupaj s študentom do referata, da skupaj uredijo vso potrebno dokumentacijo za priznavanje, ki se jo nato poda študijski komisiji. Študijska komisija izrednim študentom (v veliki večini imajo svoja podjetja ali so ustrezno zaposleni) na podlagi ustreznih dokazil prizna praktično usposabljanje. Izredni študentje imajo možnost zaprositi za osebni izobraževalni načrt, čeprav se v praksi večinoma ne odločajo za to možnost. Glede na to, da so izredni študentje zaradi delovnih obveznosti zelo zasedeni, imajo možnost vključitve v študijski proces v časovnem terminu, ki jim bolj ustreza (če npr. vaje potekajo v dveh skupinah si lahko izberejo katerega bodo obiskovali). V primeru izostankov imajo predavatelji z njimi individualne kontaktne ure.

Dober primer podpore vključevanja študentov v mednarodno okolje je možnost kratkoročnih mobilnosti in študijskih obiskov, ki trajajo minimalno 5 dni. Na takšen način študenti, ki še nikdar niso imeli tovrstne izkušnje izgubijo strah, imajo možnost videti kako izgleda vključevanje v mednarodno okolje ter pridobijo na suverenosti in motivaciji za nadaljnje mednarodne projekte in izmenjave.

Ravnatelj ima letne sestanke s Študentskim svetom, kjer jim je na voljo za pomoč in svetovanje pri vodenju ŠS, poleg tega tudi skrbi da pretok informacij med vodstvom, študenti in predstavniki študentov v organih nemoteno teče.

b) pravočasno in učinkovito obveščanje študentov:

Študenti ob vpisu prejmejo elektronski naslov ime.priimek@student.lsbmb.si na katerega prejemajo vsa obvestila o študiju. Poleg tega s profesorji komunicirajo in prejemajo obvestila preko platforme Edulibry, aplikacije Teams in po potrebi tudi po telefonu.

Urnike študenti prejmejo najmanj en teden pred začetkom semestra. Urniki so objavljeni na spletni strani posameznega programa, kjer se lahko tudi najučinkoviteje posodobljajo. Obvestila o rezultatih izpitov študenti dobijo po elektronski pošti, izpišejo pa se jim tudi v e-evidenci.

Zagotovljena je ažurnost in dostopnost strokovne delavke v višješolskem referatu. Študentom je na voljo tako osebno, po e-pošti ali po telefonu. Uradne ure so objavljene na vratih pisarne in na spletu. Na šolski telefon je dosegljiva tudi izven delovnega časa. Tudi v primeru, da je strokovna delavka v referatu trenutno odsotna, se študenti oglasio v tajništvu, kjer pustijo vse informacije za referat in se jih nato kontaktira. Referat objavi vse pomembne informacije na spletno stran pod obvestila, študentom pa pošlje sporočilo po elektronski pošti. V primeru, da študenti potrebujejo informacije pokličejo v višješolski referat. Po razgovorih sodeč je višješolska referentka hitra in odzivna na vprašanja študentov.

c) spremljanje zadovoljstva študentov s storitvami:

VŠ LŠM izvaja naslednje aktivnosti za spremljanje zadovoljstva in kakovosti študentov s storitvami šole :

- anketiranje študentov o izvedbi predmeta,
- anketiranje študentov o šoli in študijskem procesu,
- anketiranje študentov o izvajanju praktičnega izobraževanja,
- anketiranje diplomantov in neformalni razgovori z njimi,
- anketiranje o študiju preko spleta (v času covid-19).

Na šoli so uvedli prakso, da na zadnjem predavanju ob zaključku semestra študenti anonimno na aplikaciji mobilnega telefona rešijo anketo. Predavatelju so rezultati dostopni takoj in jih tudi takoj deli s študenti ter vzpostavi evalvacijsko diskusijo.

Na šoli spremljajo zadovoljstvo tudi na neformalen način, saj imajo študenti s predavatelji in ravnateljem tesen stik, poznajo se po imenih, po razgovorih sodeč komunikacija poteka nemoteno in kontinuirano (na začetku, med in po zaključku predavanj).

d) pomoč pri sklepanju pogodb o praktičnem izobraževanju:

Študentom sta za pomoč pri sklepanju pogodb o PRI na voljo organizatoriki PRI. Študente spodbujajo k samostojnemu iskanju in navezovanju stikov s podjetji in organizacijami, ki delujejo na področjih, ki študente zanima. Na ta način gojijo interes in proaktivnost študentov. Po potrebi jim organizatorika PRI svetuje in jih usmeri glede na njihove želje.

S tem namenom so tudi leta 2019 v avli šole začeli z organizacijo dogodka »Borza kadrov«, kjer se je predstavilo od 7 do 9 podjetij. Zaradi Covid-19 od takrat dogodka niso ponovili, ga pa načrtujejo ponovno oktobra 2022 in ga nameravajo vsakoletno ponavljati. Lansko študijsko leto so se študentje pridružili še dogodku »Poslovni zajtrk«, ki ga je organizirala

Prometna šola. Tako imajo študenti možnost pobližje se spoznati z dejavnostmi različnih podjetji in navezati osebne stike.

Organizatoriki PRI na prvem srečanju ob predstavitvi predmeta, študentom predstavita seznam (192) podjetij s katerimi ima šola sklenjeno pogodbo o PRI. Če študent izbere podjetje s katerim šola še nima sklenjene pogodbe, se organizatoriki PRI pozanimata o podjetju, preverita celovito ali sta podjetje in mentor ustrezna ter uredita sklenitev pogodbe. Ko se študent v podjetju dogovori za PRI, podjetje pripravi »potrdilo o sodelovanju pri praktičnem izobraževanju« na podlagi katerega organizatorika PRI pripravi tripartitno pogodbo.

Študenti imajo na voljo tudi opravljanje praktičnega izobraževanja v tujini preko programa Erasmus+. V tem primeru jim je organizatorika PRI, ki je hkrati tudi Erasmus koordinatorka in skrbi za mednarodno pisarno VSS na voljo za pomoč pri iskanju ustreznega podjetja in deljenju informacij o že vzpostavljenih partnerstvih šole v tujini ter urejanju vse potrebne dokumentacije za opravljanje prakse v tujini.

Izpolnjuje standarde kakovosti

Prednosti:

- Postopek in pomoč pri sklepanju pogodb o praktičnem izobraževanju je jasen in dobro organiziran, tako na lokalni ravni kot tudi v primeru izvajanja v okviru mednarodne Erasmus+ prakse.
- Šola se prilagaja študentom glede na njihove raznolikosti in potrebe.
- Rezultate ugotavljanja zadovoljstva študentov v veliki meri šola uporabi za načrtovanje ukrepov za izboljšanje storitev šole
- Omogočanje možnost kratkoročnih mobilnosti in študijskih obiskov, ki trajajo minimalno 5 dni.

Priložnosti za izboljšanje:

- Vzpodbuditi aktivnosti glede dajanja pobud in povratnih informacij.

Delno izpolnjuje standarde kakovosti:

Ne izpolnjuje standardov kakovosti

Večje pomanjkljivosti oz. neskladnosti:

Ni ugotovljenih večjih pomanjkljivosti oziroma neskladij

11. standard: Študenti imajo zagotovljene kakovostne razmere za študij, strokovno, razvojno oziroma umetniško delo, praktično izobraževanje ter obštudijsko dejavnost.

a) izvajanje študija in razmere zanj glede na potrebe in pričakovanja študentov:

Študenti so zelo zadovoljni z izvajanjem študija. Glede na povratne informacije prejšnjih let so na željo in potrebo študentov povečali število ur dela v delavnici, kar izraža posluš šole za potrebe in strokovni razvoj študentov. Zaradi okrnjenega izvajanja vaj v delavnicah v prejšnjem študijskem delu zaradi epidemije, so letos imeli študenti več ur v delavnici

(predvsem 2. letniki) in tudi imeli na voljo dodatne ure za delo v delavnici. To možnost študenti zelo cenijo.

Študentje in diplomanti so izrazili željo po tem da bi lahko šola v okviru študijskega procesa izvajala več vsebin iz področja ekonomike in podjetništva ter 3D modeliranja. Prav tako bi bila dobrodošla znanja na področju prijav in vodenja evropskih projektov. Šola je naredila že nekaj korakov v tej smeri (več je opisano v 13. standardu, točka a). Kakovost študijskega procesa se kaže tudi z vključevanjem študentskih izdelkov na različne razstave in sejme. S takšnimi dogodki študentje prepoznajo svoje študijske dosežke in so ponosni nanje.

b) omogočanje ustreznega strokovnega, razvojnega oziroma umetniškega dela študentov:

Šola nudi študentom izjemno bogate aktivnosti za strokovni in umetniški razvoj. Omogoča prostor za študentske iniciative v obliki samostojnih projektov študentov, kot je bil projekt študentov »Učilnica na prostem«, ki so ga izvedli samostojno in v celoti od začetka do konca (od ideje, iskanja sponzorstev, materialov, izdelave) in projekt »Študenti po meri študenta«. Študentom so omogočili ustrezne pogoje in podporo za samostojno izpeljavo projekta, v tem času jim je bil na razpolago dostop do šolskih prostorov in pripomočkov tudi izven delovnega časa.

Šola s projekti tudi odlično sodeluje z lokalnim okoljem, kjer so študenti vključeni v lokalne dogodke (npr. izdelava obleke za kraljico čokolade, dogodki »Čar lesa«, novoletna okrasitev mesta Maribor, itd.). Odziva se na pobude po sodelovanju drugih društev in gospodarstvenikov, kar je zelo pohvalno. Na primer odzvala se je na pobudo po sodelovanju z Društvom Mala hiša, ki je študente vključila v mednarodni projekt »Lumina«. S projektom so študenti razvijali sodelovanje med strokami (študenti lesarstva in študenti oblikovanja), obenem pa so imeli mentorstvo priznanih mednarodnih umetnikov. Plod projekta je bila tudi udeležba na eminentni razstavi Expo v Dubaju. Študenti so sodelovali tako s svojimi izdelki, kot tudi z delavnico. Za študente se organizira tudi strokovne ekskurzije v tujino (na sejme v Milanu, Kölnu, Beogradu ali Skandinaviji). Poleg tega ima šola dobro razvita mednarodna sodelovanja in partnerstva; konference v tujini (študentska konferenca »Forum of Ideas« v Litvi), študenti imajo možnost Erasmus+ študijskih izmenjav in opravljanja praktičnega izobraževanja v tujini. V letu 2023 šola načrtuje izvedbo Mednarodne poletne šole.

Kot dodatne izobraževalne možnosti za strokovni razvoj je šola uvedla dogodke »dizajnerski klepet« s priznanimi strokovnjaki na področju lesnega oblikovanja ter »Borza kadrov« za stik s delodajalci in podjetji.

Študenti imajo možnost udeležbe na mednarodnih študijskih izmenjavah ali študijskih praksah preko programa Erasmus+. V dogovoru s CMEPIUS-om, se študentom ki se udeležijo študijske izmenjave priznajo dodatne kreditne točke kot dodatek k diplomi.

c) razmere za obštudijsko dejavnost, če ima šola vpisane redne študente:

Študenti imajo na voljo prostore za druženje. Učilnico, ki je na novo opremljena in preoblikovana v prostor za druženje, študentske koticke v drugem nadstropju, kjer sta nameščena tudi avtomat za tople napitke in prigrizke, na voljo imajo tudi jedilnico in

zunanji prostor »Učilnica na prostem«, ki so ga izdelali in oblikovali študentje. Študentom so na voljo tudi športne aktivnosti v telovadnici.

d) omogočanje ustreznega in kakovostnega praktičnega izobraževanja študentov:

Praktično izobraževanje je zasnovano zelo kakovostno, procesno, z visoko stopnjo podpore in spremljanja tako iz strani organizatorja PRI kot iz strani mentorja. Podrobno je opisano in utemeljeno 4. standardu.

Izpolnjuje standarde kakovosti

Prednosti:

- Študentom je omogočenih veliko možnosti in priložnosti za dodatni strokovni razvoj, tako preko vpetosti v lokalno okolje, kot tudi mednarodno, med drugim tudi na eminentni razstavi Expo Dubaj.
- Intenzivna mednarodna aktivnost (tako v smislu izmenjav študentov, kot tudi osebja). Šola ima v načrtu izvedbo Mednarodne poletne šole.

Priložnosti za izboljšanje:

- Študenti in diplomanti so izrazili željo po več vsebin iz področja ekonomike in podjetništva ter 3D modeliranja. Prav tako bi bila dobrodošla znanja na področju prijav in vodenja evropskih projektov.

Delno izpolnjuje standarde kakovosti:

Ne izpolnjuje standardov kakovosti

Večje pomanjkljivosti oz. neskladnosti:

Ni ugotovljenih večjih pomanjkljivosti oziroma neskladij

12. standard: Šola uspešno varuje pravice študentov.

a) delovanje organov šole na tem področju:

Študenti so vključeni v posamezne organe: v Svet zavoda so vključeni trije predstavniki študentov, v Strateški svet sta vključena dva predstavnika študentov in eden predstavnik diplomantov, v Komisijo za spremljanje in zagotavljanje študentov sta vključena dva predstavnika študentov.

Na šoli je vzpostavljen tudi študentski svet, četudi ga zakon posebej ne zahteva. V študentskem svetu je predstavnik vsake študijske smeri in vsakega letnika, vsega skupaj štiri študentov. ŠS je izredno aktiven in angažiran. ŠS za hitrejšo in ažurno komunikacijo uporablja FB skupino preko katere komunicira o morebitnih predlogih in težavah. Glede na to, da je aktiven Študentski svet primer dobre prakse šole, skupina strokovnjakov predlaga, da se predstavitev Študentskega sveta in predstavnikov umesti tudi na spletno stran.

Študijska komisija se na začetku študijskega leta predstavi študentom ter jih seznanji z akti in pravilniki. Študijska komisija deluje ažurno. V LDN ima vnaprej za celotno študijsko leto

objavljene datumi rednih sej študijske komisije (11 na leto). Zapisniki sej ŠK so objavljeni tudi na spletni strani (ob upoštevanju GDPR). Glede morebitnih pritožb se študenti oglasijo na referatu, kjer jim strokovna sodelavka svetuje in pomaga pri morebitnih vprašanjih (če je to možno) ali poda vlogo za podajo pritožbe.

b) mehanizmi za prepoznavanje in preprečevanje diskriminacije ranljivih skupin študentov ter diskriminacije na podlagi osebnih okoliščin in prepričanj študentov:

Na šoli nimajo formalnih mehanizmov za prepoznavanje in preprečevanje diskriminacije ranljivih skupin študentov in diskriminacije na podlagi osebnih okoliščin in prepričanj ali različnih oblik nasilja. Obstaja pa na šoli močna neformalna povezanost na različnih nivojih, tako med študenti, kot med študenti in profesorji ter ravnateljem. Predstavniki študentov imajo do dotičnih vprašanj in tematike aktivno in angažirano držo, da bi se v situaciji osebno zavzeli in posredovali. Izrazili so, da bi se v takšnem primeru obrnili na ravnatelja, kar izraža, da imajo tudi zaupen odnos z vodstvom šole, kar je močen varovalni dejavnik.

Študentska komisija je izrazila občutljivost za dotično problematiko, nima pa še izdelane strategije ravnanja. Kljub temu, da obstaja neformalna povezanost in zaupanje, predlagamo, da se na šoli vzpostavi tudi dodatni formalni mehanizem »zaupne osebe«. Predlagamo, da študenti predlagajo »zaupno osebo« na šoli, ki bo tudi javno prevzela vlogo osebe na katero se lahko študenti obrnejo za pomoč in podporo v primeru diskriminacije ali nasilja.

c) sodelovanje predstavnikov študentov v organih šole z drugimi študenti:

Predstavniki študentov so povezani in angažirani. Predstavniki, ki so v Svetu zavoda, Komisiji za spremljanje in zagotavljanje kakovosti, Strateškem svetu, so tudi v Študentskem svetu (ŠS). Na takšen način je ŠS seznanjen z dogajanjem ter odločitvami v ostalih organih. Ker so v ŠS predstavniki vseh letnikov in študijskih smeri, imajo nato neformalen stik s svojimi sošolci, tako v živo, kot tudi preko komunikacijskih platform študentov letnika (FB skupine, Messenger, WhatsApp skupine), kjer online zbirajo mnenja, predloge, obveščajo. Poleg tega predstavniki nagovorijo tudi celoten letnik v živo. S predavateljem se po potrebi dogovorijo na začetku predavanj. Ostale študente se nato obvesti, po potrebi pa se preko različnih platform tudi dogovarjajo o morebitnih vprašanjih ali aktualnih temah.

Izpolnjuje standarde kakovosti

Prednosti:

- Šola ima vzpostavljen študentski svet.
- Študenti v študentskem svetu so izredno angažirani in pripadni.
- Študentje, ki so izvoljeni s strani vseh študentov šole, so vključeni v vse organe šole

Priložnosti za izboljšanje:

- Vzpostaviti formalno »zaupno osebo« za vzpostavitev preventivnih mehanizmov za prepoznavanje in preprečevanje diskriminacije.
- Predlagamo, da se predstavitev študentskega sveta in predstavnikov umesti tudi na spletno stran.
- Povečati seznanjenost študentov s samoevalvacijskim poročilom.

Delno izpolnjuje standarde kakovosti:

Ne izpolnjuje standardov kakovosti

Večje pomanjkljivosti oz. neskladnosti:

Ni ugotovljenih večjih pomanjkljivosti oziroma neskladij

13. standard: Študenti sodelujejo pri vrednotenju ter posodabljanju vsebin in izvajanju dejavnosti šole.

a) sodelovanje študentov pri oblikovanju poslanstva, strateških usmeritev, pri samoevalvaciji šole in študijskih programov:

Študenti sodelujejo pri vrednotenju ter posodabljanju vsebin in izvajanju dejavnosti šole s podajanjem svojih predlogov in povratnih informacij na formalen in neformalen način.

V samoevalvacijskem poročilu so konkretno zapisani predlogi vseh deležnikov (tudi študentov) in evalvirani načini izboljšave. Šola se je odzvala na predlog diplomanta / študenta, ki se je posredno nanašal tudi na oblikovanje strateških usmeritev šole. Z njim je vzpostavila kontakt in se pogovorila. Vključila ga je v organizacijo in izvedbo on-line delavnice za študente na predlagano temo prodaje preko spletnih platform.

Razvidno je, da se usmeritev v vsebine, ki so jih izpostavili tudi študenti na razgovorih (več vsebin na podočju ekonomike, pridobivanja EU sredstev in 3D načrtovanje), šola odziva in jih vključuje v svoj LDN. V LDN 2021/22 so že predvidena gostujoča predavanja in strokovne ekskurzije: Podjetniška delavnica v sodelovanju z GEA COLLEGE - predstavitev možnosti za pridobivanje sredstev in subvencij iz skladov EU za podporo podjetniškim projektom, strokovna ekskurzija v izbranem podjetju s poudarkom na planiranju in spremljanju proizvodnje ter ekonomiki, izvedba projekta z uvajanjem 3D printerja in nabava 3D skenerja in 3D printerja.

Tudi na potrebo študentov iz prejšnjih let po več praktičnih izobraževanjih se je šola odzvala z uvedbo projektnega tedna.

b) načini zagotovitve sodelovanja pri samoevalvaciji in posodabljanju dejavnosti:

Študentje sodelujejo preko anket na več področjih (anketa o šoli in študijskem procesu, anketa o izvedbi predmeta, anketa o praktičnem izobraževanju, anketa za diplomante).

Za spodbujanje odzivnosti študentov so v letošnjem študijskem letu uvedli krajše ankete, ki jih študenti lahko rešujejo na svojih mobilnih telefonih preko orodja Office 365 forms. Predavatelji so na zadnjih urah predavanj ali vaj spodbudili študente k takojšnjemu izpolnjevanju anket. Ker so rezultati dostopni takoj, predavatelj zato skupaj s študenti pregleda rezultate ankete in se s študenti tudi pogovori o podanih mnenjih oz. predlogih. Na takšen način dobi predavatelj takojšna povratno informacijo o oceni svojega dela pri posameznem predmetu obenem pa tudi študentje pridobijo takojšnjo povratno informacijo o rezultatih ankete.

Poleg tega poteka zbiranje povratnih informacij in predlogov študentov preko neformalne komunikacije s predavatelji ter s predstavniki študentskega sveta. Pri projektu posodabljanja spletne strani in načinu izpolnjevanja anket je s svojimi predlogi aktivno sodeloval tudi študent iz komisije za kakovost.

Izpolnjuje standarde kakovosti

Prednosti:

- Dobra odzivnost šole na predloge in potrebe študentov.

Priložnosti za izboljšanje:

- Povečati seznanjenost študentov z rezultati samoevalvacijskega poročila

Delno izpolnjuje standarde kakovosti:

Ne izpolnjuje standardov kakovosti

Večje pomanjkljivosti oz. neskladnosti:

Ni ugotovljenih večjih pomanjkljivosti oziroma neskladij

4. MATERIALNE RAZMERE (9. člen meril)

14. standard: Prostori in oprema šole omogočajo kakovostno izvajanje vseh dejavnosti.

Presoja prostorov in opreme se opravi ob upoštevanju potreb za pedagoško, strokovno, razvojno oziroma umetniško dejavnost, načina izvajanja študijskih programov in števila vpisanih študentov:

Šola si prostore za svoje delovanje in delo deli skupaj s Srednjo lesarsko šolo. Kot izhaja iz predložene dokumentacije, se za potrebe obeh višješolskih študijskih programov (lesarstvo in oblikovanje materialov), ki jih šola izvaja, uporabljajo naslednji prostori: amfiteater, 7 predavalnic, 3 računalniške učilnice, laboratorij, atelje in prostori v delavnicah. Vsaka od klasičnih predavalnica ima računalnik s projektorjem.

Predavatelji, inštruktorji in laboranti imajo na razpolago kabinete, v katerih se lahko pripravljajo za izvajanje izobraževalnega procesa. V vsakem kabinetu je vsaj eden računalnik, večina predavateljev in inštruktorjev pa ima tudi svoj prenosni računalnik. V nekaterih kabinetih so nameščeni tudi tiskalniki. Dva računalnika ter dva tiskalnika sta nameščena tudi v zbornici. Za študentom je nekaj IKT opreme (računalniki in tiskalnik) na voljo tudi v knjižnici. Prav tako jim je pri referatu je na razpolago tudi tiskalnik, ki omogoča brezplačno tiskanje dokumentov. Poleg tega je študentom in predavateljem na voljo tudi tiskalnik, ki omogoča tiskanje večjih formatov. Študenti lahko ta tiskalnik uporabljajo ob predhodnem dogovoru predavatelja.

Po celotni stavbi je vzpostavljenih več koticov za druženje študentov. V sklopu šole je organiziran tudi prehranski obrat, kjer je možnost nabave malice tako za študente kot za zaposlene. Po mnenju sogovornikov so tudi prostori strokovnih služb ustrezni in ustrezno opremljeni. Po celotni šoli je omogočen tudi dostop do brezžičnega omrežja Eduroam.

Kot je bilo možno ugotoviti na podlagi virtualnega ogleda prostorov (šola je pripravila video posnetek), menimo, da so vsi ustrezni, ustrezno vzdrževani in povsem primerni za

izvajanje dejavnosti šole glede na število vpisanih študentov in potrebe zaposlenih. S pomočjo razpisov je nedavno šola uspela IKT opremo v celoti prenoviti, kar je pohvalno. Slednje je omogočilo tudi nemoten potek dela v času pandemije Covid-19.

Ustrezna in zadovoljiva je tudi informacijska podpora pedagoškemu procesu. Študentje pridobijo zelene informacije o študiju preko spletne strani šole, ki je bila v času od zadnje evalvacije prenovljena. Poslužujejo se tudi sistemov, ki zagotavljajo informacijsko podporo pedagoškemu procesu (e-index prijava, odjava na izpit, spletne učilnice (predvsem Edulibry, v manjši meri tudi Moodle). Po novem ima vsak študent tudi možnost uporabe AAI računa, ki mu omogoča dostop do šolskega interneta, licenco Office 365, dostop do brezžičnega omrežja Eduroam in uporabo Arnesovih storitev.

Pohvalno je tudi, da je v delavnicah študentom na voljo sodobna in napredna tehnologija, ki jo je šola uspela zagotoviti s pomočjo lastnih sredstev. Študenti imajo možnost uporabe tudi profesionalnih programskih orodij kot npr. Autocad, Solidworks in drugih orodij za 3D modeliranje.

Izpolnjuje standarde kakovosti

Prednosti:

- Prostori so urejeni in primerni za izvajanje dejavnosti.
- Ves pedagoški proces kakor tudi vsi podporni procesi se odvijajo na isti lokaciji, kjer je tudi sedež vodstva in strokovnih služb.
- Zaznano je zavedanje vodstva šole k pomembnosti sledenju tehnološkemu razvoju, kar dokazuje tudi vlaganje v sodobno opremo iz lastnih sredstev.
- Izkoriščenost osrednjega prostora šole za razstavljanje praktičnih izdelkov študentov

Priložnosti za izboljšanje:

- Če je le možno, delo v delavnicah organizirati tako, da bo za dijake srednje šole in študente VSŠ potekalo ločeno (študente so izrazili, da jih to moti).
- Poenotenje platforme spletnih učilnic. Trenutno je izbira prepuščena posameznemu predavatelju, kar med študenti lahko povzroča zmedo.

Delno izpolnjuje standarde kakovosti:

Ne izpolnjuje standardov kakovosti

Večje pomanjkljivosti oz. neskladnosti:

Ni ugotovljenih večjih pomanjkljivosti oziroma neskladij

15. standard: Zagotovljene so prilagoditve študentom z različnimi oblikami invalidnosti.

a) prilagoditve prostorov in opreme:

Iz priložene dokumentacije, na podlagi pogovora z zaposlenimi in iz predloženih videoposnetkov gre razbrati, da so vsi prostori so dostopni gibalno oviranim osebam. Vhod v stavbo je opremljen z dostopno klančino. Do vseh prostorov v stavbi je omogočen dostop z dvigalom. V pritličju so sanitarije, prilagojene invalidom.

V delavnicah in laboratorijih zaenkrat nimajo posebnih mest, predvidenih za invalidne osebe. Glede na to, da je poklic, za katerega šola izobražuje, primeren za osebe z lažjo stopnjo invalidnosti, bi po zagotovilih vodstva in ostalega strokovnega kadra delovna mesta v delavnicah lahko zelo hitro ustrezno prilagodili, v kolikor bi se pojavila potreba.

b) komunikacijska in informacijska dostopnost:

Šola uporablja lastno WI-Fi omrežje kot tudi Eduroam, ki je dostopno po celotni stavbi in do katerega študentje dostopajo preko Arnesove AAI digitalne identitete. Študentje lahko uporabljajo tudi računalnike v knjižnici, po dogovoru pa tudi računalnike v namenskih učilnicah. Komunikacijska in informacijska dostopnost je tako zagotovljena tudi za študente invalide

c) prilagoditve študijskih gradiv in izvajanja študija:

Formalna podlaga za dodelitev posebnega statusa in iz tega statusa izhajajočih pravic za študente je vzpostavljena. Študent zaprosi za posebni status na podlagi »Vloge za pridobitev statusa študenta/-ke s posebnimi potrebami, ki je dosegljiva na spletni strani šole. Vzpostavljen je tudi interni dokument »Pravila o prilagajanju študijskih obveznosti za študente s posebnimi potrebami«, ki je objavljen na spletni strani šole.

Študijska gradiva so v veliki večini v dostopna e-obliki. Prilagoditev študijskih gradiv in prilagoditve izvedbe študija do sedaj v praksi še niso uporabili, saj na šoli niso imeli še nobenega študenta s hujšimi oblikami invalidnosti. Morebitne manjše potrebe po prilagoditvah (npr. potreba po zagotovljenem daljšem času pisanja) se uspešno rešujejo na individualni ravni. Študentje, ki so sodelovali v intervjujih, tozadevno niso izrazili nikakršnih pripomb oz. pomislekov. Izpostavili so izrazito dostopnost in kooperativnost profesorjev, kar je pohvalno.

Izpolnjuje standarde kakovosti

Prednosti:

- Prostori, kjer se izvaja pedagoška dejavnost, so prilagojeni za dostop gibalno oviranih oseb.
- Formalna podlaga za dodelitev posebnega statusa in iz tega statusa izhajajočih pravic za študente je vzpostavljena.

Priložnosti za izboljšanje:

- niso bile zaznane

Delno izpolnjuje standarde kakovosti:

Ne izpolnjuje standardov kakovosti

Večje pomanjkljivosti oz. neskladnosti:

Ni ugotovljenih večjih pomanjkljivosti oziroma neskladij

16. standard: Zagotovljeni so ustrezni in stabilni finančni viri za izvajanje in nadaljnji razvoj višješolske dejavnosti.

Presoja se finančni načrt za naslednje obdobje, za katerega je sklenjena pogodba s pristojnim ministrstvom, in uspešnost pri uresničevanju finančnih načrtov:

Iz priloženega finančnega načrta šole je razvidno, da ima višja strokovna šola manjše težave zaradi omejenega financiranja glede na število študentov (t. i. glavarin). Finančni načrt sicer omogoča stabilno delovanje šole, si pa šola prizadeva za prehod na način programskega financiranja, ki bi jim omogočal več pridobivanja denarnih sredstev za razvoj sodobne opreme in sodobnih tehnologij v delavniških prostorih.

Izpolnjuje standarde kakovosti

Prednosti:

- Šola posluje stabilno. Finančni viri zadostujejo za nemoten študijski proces.

Priložnosti za izboljšanje:

- Poiskati možnosti za izvedbo programskega financiranja
- Predlaga se večje sodelovanje šole v tržno naravnanih projektih v sodelovanju s podjetji, kjer bi šola pridobila dodatna sredstva.

Delno izpolnjuje standarde kakovosti:

Ne izpolnjuje standardov kakovosti

Večje pomanjkljivosti oz. neskladnosti:

Ni ugotovljenih večjih pomanjkljivosti oziroma neskladij

17. standard: Knjižnica šole ima ustrezno študijsko in strokovno literaturo ter zagotavlja kakovostne knjižnične storitve.

a) ustreznost strokovne in študijske literature:

Knjižnica je skupna za srednjo in višjo šolo. Namenjena je vsem študentom, dijakom in zaposlenim na zavodu. Vključena je v sistem COBBIS/OPAC, akronim knjižnice je LESMB. Poleg uporabe sistema COBBIS/OPAC omogoča knjižnica tudi iskanje gradiv in svetovanje v zvezi z iskanjem v drugih svetovnih e-bibliografskih bazah.

Knjižnica zagotavlja vse potrebne bibliografske in informacijske storitve kakor tudi dostop do knjižničnega gradiva s področij obeh višješolskih študijskih programov ter drugih dejavnosti šole.

b) založenost knjižnice, dostopnost gradiva, informacijska bibliografska podpora in dostop do baz podatkov:

Kot navaja vlagatelj v svoji vlogi, obsega knjižnični fond približno 11.500 enot gradiva (iskalnik <https://plus.cobiss.net/> za dotočno knjižnico sicer vrne 7.381 zadetkov). Gradivo je označeno skladno z UDK klasifikatorji. Večina gradiva se nahaja na policah v prostorih knjižnice, nekaj pa ga je tudi v kabinetih predavateljev. Gradivo je prosto dostopno za izposajo. Izposodi se lahko za 21 dni z možnostjo enkratnega podaljšanja. Članarine v knjižnici ni. Knjižnica je odprta vsak dan v dopoldanskem času, za izredne študente pa po dogovoru tudi v popoldanskem času. V knjižnici je na voljo tudi čitalnica, kjer lahko študenti

prebirajo gradivo, ki ni na voljo za izposajo (npr. nekateri slovarji, enciklopedije, diplomska dela študentov).

Kot izhaja iz SEP za študijsko leto 2020/21, so študentje obeh višješolskih študijskih programov, ki so v anketi sodelovali, obseg in dostopnost literature v knjižnici ocenili s povprečno oceno, višjo od 3,5 (na 5 stopenjski lestvici).

c) strokovna pomoč zaposlenih v knjižnici:

V knjižnici je zaposlena ena oseba, kar zadošča trenutnim potrebam. Izobrazba in usposobljenost knjižničarke, ki ima za opravljanje svojega dela vse potrebne licence (bibliografski izpit), ustreza standardom.

Primarna naloga knjižničarke je:

1. interno strokovno bibliotekarsko delo:
 - nabava domačega in tujega knjižničnega gradiva
 - računalniška bibliotekarska obdelava knjižničnega gradiva (s pomočjo COBISS-a in programa Šolska knjižnica)
 - oprema, ureditev in strokovna postavitve gradiva
 - obdelava diplomskih del diplomantov
 - priprava izpisov bibliografij predavateljev (po potrebi)
 - izposoja knjižničnega gradiva študentom in predavateljem
2. biblio-pedagoško delo
 - sistematično promoviranje knjižnice in knjižničnih storitev pri predmetu Poslovno komuniciranje
 - individualno svetovanje pri iskanju gradiva za seminarske naloge in/ali diplomska dela s poudarkom na spoštovanju avtorskih pravic in pravilnem navajanju virov
 - tehnično in oblikovno svetovanje študentom pri izdelavi diplomskih del in izvedba tehnično-oblikovnega pregleda pred vezavo
 - priprava tematskih knjižnih razstav ob posebnih priložnostih

Za vnos gradiva v bazo COBISS sklenjeno pogodbo z zunanjim sodelavcem, ki ima ustrezno licenco za vpisovanje bibliografskih enot v bazo COBISS.

Knjižničarka se redno (v sklopu finančnih zmožnosti šole) udeležuje različnih strokovnih usposabljanj (npr. v sklopu IZUM, UKM, MIZŠ, ...). Poleg dela knjižničarke opravlja tudi vlogo tutorke 1. letnika, kakor tudi nudi študentom tehnično pomoč v procesu diplomiranja.

Kot izhaja iz SEP za študijsko leto 2020/21, so študentje obeh višješolskih študijskih programov, ki so v anketi sodelovali, pomoč osebja v knjižnici in uradne ure knjižnice ocenili s povprečno oceno, višjo od 3,75 (na 5 stopenjski lestvici).

d) razvoj knjižnične dejavnosti:

Vlagatelj je v sklopu svoje vloge podal tudi dokument »Poročilo o razvoju knjižnične dejavnosti v obdobju 2017-2022«, ki pa je po vsebini bolj skop in ne zagotavlja jasnih zaključkov in ciljev šole glede razvoja knjižnične dejavnosti. Tudi navedbe v dokumentu »Dolgoročni razvojni program VSS za obdobje 2020 – 2025 z akcijskim načrtom« so dokaj splošno zapisane.

Na podlagi intervjujev lahko povzamemo, da šola v okviru finančnih možnosti skrbi za prirast tako domače kot tuje literature za vse programe, ki jih izvaja (lesarstvo, gozdarstvo in oblikovanje materialov). Povedano je bilo, da je bilo v zadnjem obdobju dodanih 150 – 200 novih naslovov.

Tako v poročilu o razvoju knjižnične dejavnosti kot tudi v intervjujih pa je bilo izpostavljeno, da je v zadnjem obdobju (še posebej po epidemiji Covid-19) med študenti zaznati precejšen upad obiska knjižnice, saj je veliko gradiva, ki ga za študij potrebujejo, prosto dostopnega na spletu, ali jim je na voljo v spletni učilnici.

Izpolnjuje standarde kakovosti

Prednosti:

- Angažiranost knjižničarke in pripravljenost za dodatno usposabljanje.

Priložnosti za izboljšanje:

- Jasneje opredeliti cilje, vezane na razvoj knjižnične dejavnosti. Doseganje teh ciljev sistematično presojsati v sklopu samoevalvacije.
- Vzpostavitev digitalne knjižnice diplomskih nalog.
- Premisliti o aktivnostih, ki bi študente vzpodbudile k bolj intenzivnemu obiskovanju knjižnice.

Delno izpolnjuje standarde kakovosti:

Ne izpolnjuje standardov kakovosti

Večje pomanjkljivosti oz. neskladnosti:

Ni ugotovljenih večjih pomanjkljivosti oziroma neskladij

5. NOTRANJE ZAGOTAVLJANJE IN IZBOLJŠEVANJE KAKOVOSTI TER IZVAJANJE ŠTUDIJSKIH PROGRAMOV (10. člen meril)

18. standard: Šola evalvira vsebino, sestavo in izvajanje izvedbenega študijskega programa.

a) ali samoevalvacija izvedbenega študijskega programa omogoča razvijanje in posodabljanje študijskega programa, tako da se ohranja njegova aktualnost ter ustvarja kakovostno izobraževalno okolje:

Šola izvaja dva študijska programa, Lesarstvo in Oblikovanje materialov. Kot je bilo navedeno že v sklopu presoje 6. standarda, se samoevalvacija sicer izvaja na letni ravni, vendar je usmerjena predvsem v institucionalno evalvacijo (t.j. evalvacijo delovanja šole kot take), ne pa v evalvacijo kakovosti vsebine in izvedbe samih programov. V SEP je študijskim programom sicer namenjeno dokaj obsežno poglavje »2.1. Podatki o programih«, vendar je vsebina tega poglavja namenjena predvsem opisu predmetnika in stanja izvajanja pedagoškega procesa kot takega, ne pa pravi presoji, kako dobro se programi izvajajo, kar je osnovni namen samoevalvacije študijskega programa. Področjem kot so:

- ustreznost vsebine študijskih programov in ustreznost samega izvajanja le-teh,
- pogostost in načini posodabljanja vsebin študijskih programov,
- sistematično pridobivanje povratnih informacij s strani različnih deležnikov (npr. potencialni delodajalci) za potrebe načrtovanja sprememb študijskih programov,
- uspešnost študentov (njihov napredek, prehodnost, pridobivanje kompetenc oziroma učnih izidov, ...)
- spremljanje obremenjenosti študentov,
- ipd.

je po mnenju strokovnjakov posvečeno (pre)malo pozornosti.

Proces samoevalvacije se izvaja na podlagi meril iz leta 2011, ki niso več v veljavi. Usmerjen je predvsem v opis in analizo delovanja in organizacije šole, samoevalvaciji izvedbenih študijskih programov pa je v SEP posvečeno občutno premalo pozornosti (programi so v poročilu opisani iz predstavitvenega vidika). Šola ne izvaja sistematične evalvacije svojih študijskih programov in ne meri obremenjenosti študentov. Kot je bilo predlagano že v sklopu presoje 6. standarda, skupina strokovnjakov predlaga celovito prenovu procesa samoevalvacije, ki naj bo usmerjen v doseganje skladnosti z vsemi standardi, definiranimi v veljavnih Merilih za zunanjo evalvacijo višjih strokovnih šol. Programska samoevalvacija (za vsak študijski program posebej) naj bo zasnovana tako, da bodo njeni izsledki skladno z 10. členom meril nudili uporabno in konsistentno osnovo za presojo ustreznosti vsebine, sestave in izvajanja posameznega študijskega programa. Morda bi bilo smiselno, da programske evalvacije v vsebinskem smislu prevzamejo strokovni aktivni v sodelovanju s KSZK. Morda bi bilo smiselno tudi, da se za vsakega od izvedbenih študijskih programov določi skrbnika (vodjo), ki bo koordinira samoevalvacijo dotičnega študijskega programa.

Na podlagi intervjujev je bilo nadalje ugotovljeno, da evalviranje izvedbenih študijskih programov do določene mere poteka na neformalne načine kot npr.: razgovori vodstva s predavatelji, medsebojnih razgovori predavateljev v okviru strokovnih aktivov, rezultati anket se s strani posameznih profesorjev upoštevajo pri neposredni izvedbi pedagoškega procesa, ipd. Ker gre za razmeroma majhen kolektiv z zelo dobrimi odnosi med zaposlenimi, verjamemo, da so tudi neformalni načini dobrodošli in do neke mere tudi učinkoviti.

V luči zasledovanja stalnih izboljšav pa menimo, da bi veljalo procese evalviranja in posodabljanja obeh študijskih programov sistemsko urediti in formalizirati. Čeprav gre za višješolska programa, kjer je struktura (predmetnik, cilji in kompetence, katalogi znanj, ipd.) formalno predpisana na nacionalnem nivoju, svetujemo, da šola implementira sistematične načine spremljanja različnih parametrov kakovosti, vezane na vsebino in izvedbo svojih študijskih programov (npr. doseganje ciljev in kompetenc slušateljev, vključenost sodobnih dosežkov na strokovnem (in znanstvenem) področju v pedagoški proces, preverjanje ustreznosti načinov ocenjevanja, preverjanje obremenitve študentov, evalvacija vertikalne in horizontalne povezanosti posameznih vsebin, ipd.) ter na podlagi teh analiz sistematično načrtuje in implementira izboljšave svojih študijskih programov.

Zato predlagamo, da šola v sklopu naslednje samoevalvacije poleg presoje splošnih področij (delovanje šole, kadri, študenti, materialni pogoji) izvede pravo programsko evalvacijo (po možnosti za vsak študijski program posebej). Znotraj tega postopka naj se

sistematično preveri nivo doseganja skladnosti z vsem standardi v sklopu 10. člena Meril za zunanjo evalvacijo višjih strokovnih šol.

b) načini in postopki zbiranja informacij ali predlogov za spreminjanje izvedbenega študijskega programa ter njihovega analiziranja:

KSKZ vsako leto izvaja naslednje ankete:

- anketa o šoli in študijskem procesu
- anketa o izvedbi predmeta in izvajalcih
- anketa o praktičnem izobraževanju
- anketa o zadovoljstvu strokovnih delavcev
- anketa za diplomante
- vprašalnik za podjetja o izvajanju praks študentov

Kot je pogosta praksa tudi drugje, se šola sooča s problemom razmeroma slabe odzivnosti na ankete, predvsem med študenti. S pomočjo aktivne vključitve Študentskega sveta in prehoda na elektronsko izvedbo anket (Microsoft Office Forms) so uspeli zagotoviti bistveno boljšo odzivnost kot v preteklih letih. Prednost takšnega načina je tudi takojšnja povratna informacija predavatelja študentom, saj so rezultati takoj dostopni. Hkrati pa tudi predavatelj dobi takojšnjo informacijo o zadovoljstvu študentov z izvedenim predmetom.

Rezultati anket so vključeni v SEP in se upoštevajo pri oblikovanju predlogov za izboljšave. Študentje so v intervjujih povedali, da so učinki anket pogosto neposredno vidni tudi pri izvedbi pedagoškega procesa.

Ocenjujemo, da so obstoječi načini zbiranja informacij ustrezni in bi veljalo z njimi nadaljevati. Kot je bilo izpostavljeno že v sklopu presoje 6. standarda, bi veljalo uvesti analiziranje rezultatov skozi več zaporednih let z namenom spremljanja trendov.

V pogovorih s predstavniki podjetij, kjer študentje opravljajo prakso, je bilo izpostavljeno, da le-ti niso bili pozvani k podaji predlogov za morebitno spremembo/prenovo študijskih programov. Med pogovori so izpostavili nekaj koristnih napotkov, kot npr.: obogatitev znanj s področja podjetništva in ekonomike, veččin prijavljanja na EU projekte in vodenja teh projektov, znanja in veščine 3D modeliranja. Menimo, da so predstavniki potencialnih delodajalcev lahko izjemno koristen vir informacij pri načrtovanju posodobitev obstoječih študijskih programov, zato šoli vsekakor predlagamo, da to možnost v prihodnje izkoristi tudi v te namene.

c) primernost obveščanja deležnikov o uresničevanju načrtovanih nalog oziroma o izledkih in ugotovitvah pri samoevalvaciji študijskega programa:

SEP, ki je trenutno osrednji dokument z izsledki samoevalvacije, se obravnava na vseh organih šole: Svet zavoda, Strateški svet, predavateljski zbori ter v okviru KSZK. Predstavniki študentov v organih šole ugotovitve prenesejo na študente. SEP se tudi objavi na spletni strani šole, tako da imajo zaposleni možnost biti seznanjeni z njegovo vsebino. Navedeni načini obveščanja so sicer primerni, menimo pa, da bi veljalo te aktivnosti še okrepiti, saj se je v intervjujih izkazalo, da nekateri zaposleni s izsledki SEP niso seznanjeni v zadostni meri.

Tudi v tem segmentu lahko zaključimo, da izmenjava informacij v veliki meri poteka v sklopu neformalnih pogovorov med predavatelji, študenti, nepedagoškim osebjem in ravnateljem. Zaradi dobrih odnosov med zaposlenimi verjamemo, da so taki pogovori lahko

zelo tvorni in koristni. Tudi ravnatelj je vedno na razpolago študentom in predavateljem za kakršnekoli predloge in mnenja, kar je seveda pohvalno.

Kot navaja šola v svoji vlogi, poteka neformalna komunikacija tudi z mentorji v podjetjih ob obisku v podjetjih ter s predstavniki drugih institucij (npr. Ministrstvo za izobraževanje, Ministrstvo za gospodarstvo – direktorat za lesarstvo, GZS, OZS). Predstavniki podjetij, s katerimi smo opravili intervjuje, so izrazili, da si želijo še več tovrstnih stikov in so pri posodabljanju študijskih vsebin pripravljene aktivno sodelovati, ker velja izkoristiti.

V kolikor se bo šola lotila prenove procesov samoevalvacije, predlagamo, da premisli, katere deležnike (notranje in zunanje) bo v postopke samoevalvacije svojih študijskih programov aktivno vključila in na kakšne načine jih bo o izsledkih obveščala. Neformalne postopke bi veljalo nadgraditi s stabilnimi sistemskimi rešitvami, ki bodo zagotavljale kontinuiteto tudi o morebitnih kadrovske spremembah.

Izpolnjuje standarde kakovosti

Prednosti:

- S pomočjo aktivne vključitve Študentskega sveta in prehoda na elektronsko izvedbo anket (Microsoft Office Forms) je šola uspela bistveno izboljšati odzivnost študentov na ankete, zagotovila takojšnje povratne informacije predavateljem ter preko predavateljev tudi študentom.

Priložnosti za izboljšanje:

- V SEP več pozornosti posvetiti sistematični evalvaciji svojih študijskih programov in merjenju obremenjenosti študentov. Definirajo naj se jasni in na razmeroma enostaven način merljivi kazalniki, ki bodo služili kot osnova za presojo doseganja standardov meril ter spremljanja trendov.
- Predlagamo, da šola razmisli o razmejitvi institucionalne (področja Delovanje šole, Kadri, Študenti in Materialne razmere) in programske evalvacije (področje Notranje zagotavljanje in izboljševanje kakovosti ter izvajanje študijskih programov).
- V SEP študijskih programov naj se v čim večji možni meri vključi kritična diskusija, ki je pomemben segment samoevalvacije in služi kot osnova za oblikovanje učinkovitega akcijskega načrta ukrepov za izboljšanje kakovosti.
- Programske evalvacije v vsebinskem smislu bi lahko prevzeli strokovni aktivni v sodelovanju s KSZK, za vsak študijski program pa bi se določilo skrbnika (vodja in koordinator).
- V postopek samoevalvacije študijskih programov naj se vključijo vsi deležniki (študenti, predavatelji, delodajalci ...),

Delno izpolnjuje standarde kakovosti:

Ne izpolnjuje standardov kakovosti

Večje pomanjkljivosti oz. neskladnosti:

Ni ugotovljenih večjih pomanjkljivosti oziroma neskladij

19. standard: Uresničevanje nalog, načrtovanih na podlagi izsledkov samoevalvacije študijskega programa, je razvidno iz samoevalvacijskih poročil.

a) uresničevanje nalog, povezanih s samoevalvacijo študijskega programa, v zadnjih treh letih:

Evalviranje izvedbenih študijskih programov kakor tudi uresničevanje s tem povezanih nalog se povečini izvaja na prej opisane neformalne načine, v katerih sodelujejo različni deležniki. Študenti so vključeni v vse organe na zavodu in na tak način so vključeni tudi v procese sprejemanj ukrepov. Na srečanjih zaposlenih na tem področju sodeluje tudi pedagoški kader ter sodelavci iz strokovnih služb. Delno so v postopke neformalno vključeni tudi zaposlovalci.

Kot pa je bilo ugotovljeno že pri presoji 18. standarda, samoevalvacija samih študijskih programov v pravem smislu (kot jo definira 10. člen meril, (še) ni formalizirana in se (še) ne izvaja celovito na sistemski ravni. V sklopu SEP se sicer pripravi tudi akcijski načrt ukrepov za izboljšanje kakovosti ter opravi analiza realizacije predlogov iz pretekle samoevalvacije, vendar je večina ukrepov usmerjena predvsem v izboljšanje delovanja šole kot take (kar je seveda tudi pomemben segment), ne pa tudi v izboljšanje kakovosti samih študijskih programov. Zaradi navedenega lahko zaključimo, da je uresničevanje nalog, načrtovanih na podlagi izsledkov samoevalvacije študijskega programa iz SEP le delno realizirano.

b) sodelovanje deležnikov pri sprejemanju ukrepov za izboljšave, spremljanju njihovega uresničevanja in nastajanju samoevalvacijskega poročila:

V predloženi dokumentaciji šole je navedeno, da pri pripravi SEP sodelujejo tako zaposleni šole kot uporabniki študijskega programa (študenti). Med pogovori z različnimi skupinami sogovornikov je bilo ugotovljeno, da so le-ti seznanjeni, da se samoevalvacija na šoli izvaja na letni ravni, vendar v sam proces niso neposredno vključeni. Na podlagi povedanega ocenjujemo, da je priprava SEP do sedaj potekala predvsem v okviru KSZK.

c) sklenjenost kroga kakovosti:

Skupina strokovnjakov ponovno ugotavlja, da ima šola notranji sistem kakovosti sicer formalno definiran. KSZK je sicer prizadevna, odgovorna in predana, vendar, kot je bilo izpostavljeno že v sklopu presoje 18. standarda, obstoječi način izvajanja samoevalvacije ne zagotavlja celovite osnove za spremljanje kakovosti in posodabljanje izvedbenih študijskih programov.

Področje, ki ga definira 19. standard, je po mnenju komisije področje, ki šoli zagotovo nudi velike možnosti za izboljšanje stanja.

Izpolnjuje standarde kakovosti

Prednosti:

- niso bile zaznane

Priložnosti za izboljšanje:

- Sistematično popisati, katere neformalne aktivnosti, vezane na samoevalvacijo in posodabljanje izvedbenega študijskega programa, se na šoli že izvajajo in premisliti, kako se lahko te aktivnosti vključijo v prenovljen proces samoevalvacije (glej predloge pod presoj 18. standarda).

Delno izpolnjuje standarde kakovosti:

Ne izpolnjuje standardov kakovosti

Večje pomanjkljivosti oz. neskladnosti:

Ni ugotovljenih večjih pomanjkljivosti oziroma neskladij

20. standard: Šola spremlja izvajanje študija, pregleduje izvedbeni študijski program in ga izboljšuje ob upoštevanju razvoja stroke. Evalvira doseganje postavljenih ciljev, kompetenc oziroma učnih izidov ter potrebe po diplomantih. Spremembe in posodobitve izvedbenega študijskega programa upoštevajo temeljne cilje programa ter ohranjajo povezanost njegovih vsebin oziroma predmetov.

Presoja se, ali je ob razvijanju in spreminjanju izvedbenega študijskega programa program še vedno vsebinsko in po sestavi dovršen, ali se ohranja povezanost učnih načrtov in predmetnika s cilji in kompetencami študijskega programa:

Šola izvaja dva višješolska študijska programa: Lesarstvo in Oblikovanje materialov. Temeljni cilji programov, generične kompetence, poklicno-specifične kompetence, način in oblika izvajanja študija, predmetnik, katalogi znanj pri posameznem predmetu, kakor način izvedbe preverjanja znanja so definirani na nacionalni ravni (glej npr. https://cpi.si/wp-content/uploads/2020/08/VSP_Lesarstvo_AB.pdf ali https://cpi.si/wp-content/uploads/2020/08/VSP_Oblikovanje_materialov_SP_2009-1.pdf), zato ima šola (tako kot vsaka višja strokovna šola) pri spreminjanju programov nekoliko omejene možnosti. Iz dokumentacije, ki jo je šola predložila, tudi ni zaslediti, da bi bile kakršnekoli večje spremembe načrtovane ali izvedene. Ker posodabljanja študijskega programa v vsebinskem smislu ni bilo, je tudi težko presojati, kako bi lahko leto vplivalo na ohranjanje povezanosti učnih načrtov in predmetnika s cilji in kompetencami programa.

Iz pogovorov s predavatelji gre povzeti, da le-ti skrbijo za ažurno literaturo in se trudijo posluževati sodobnih načinov poučevanja, same vsebine predmeta pa ne spreminjajo v večji meri, saj so zavezani slediti katalogom znanj, definiranim na državni ravni. Pri podajanju znanja je velik poudarek na praktičnih vsebinah. Vsi predavatelji so zaposleni v stroki, zato lahko praktične izkušnje prenašajo v pedagoški proces. Praktično naravnost študijskega programa so kot eno ključnih prednosti izpostavili tudi sogovorniki v skupini študentov.

Predstavniki delodajalcev iz lokalnega okolja, ki so tudi mentorji pri praktičnem izobraževanju, so izrazili izjemno pozitivno stališče do same šole kakor tudi študijskih programov, ki jih šola izvaja. Poudarili so tudi svojo pripravljenost in hkrati potrebo po možnosti pri posodabljanju učnih vsebin na strateški ravni. Kot priložnost so izpostavili tudi bolj intenzivno sodelovanje in vključevanje strokovnjakov iz okolja v pedagoški proces kot gostujočih predavateljev.

Na dnevnem redu Strateškega sveta pogrešamo vsebinske strokovne razprave o samem študijskem programu in usmeritvah glede nadaljnjega razvijanja programa. Menimo, da bi strateški svet v tem segmentu lahko zavzel bolj intenzivno vlogo.

Iz predložene dokumentacije izhaja, da šola v okviru koledarskega leta izvaja tudi anketo med diplomanti, ločeno za oba študijska programa. Vsebina tega vprašalnika iz predložene dokumentacije ni razvidna, zato težko presodimo, če se v sklopu te ankete preverja tudi samoocena doseženih kompetenc. Iz predloženih SEP ni videti, da bi bili rezultati teh anket vključeni v samoevalvacijo oz. bi se o njih v sklopu tega razpravljalo. V SEP je povedano le, da se anketa izvaja in je na kratko opisana.

Dokumentacije, ki bi izkazovala, da šola izvaja analize potreb po diplomantih v okolju nismo zasledili niti ni bil ta segment izpostavljen v razgovorih. S strani vseh deležnikov (osebje šole, študenti, predstavniki podjetij) pa je bila izpostavljena visoka možnost zaposlitve in pomanjkanje tovrstnega kadra na trgu.

Izpolnjuje standarde kakovosti

Prednosti:

- Skrb za ažurno posodabljanje literature in uvajanje sodobnih načinov poučevanja.
- Pripravljenost gospodarskih partnerjev šole za posodabljanje učnih vsebin na strateški ravni

Priložnosti za izboljšanje:

- Vzpostaviti učinkovit način preverjanja doseganja kompetenc diplomantov (predvsem programsko specifičnih kompetenc) kakor tudi potreb po diplomantih v okolju in rezultate teh analiz sistematično vključevati v proces samoevalvacije.
- Podjetja, predvsem predstavnike delodajalcev, kot deležnike šole bolj aktivno vključiti v proces posodabljanja študijskih programov kakor tudi uporabljenih metod poučevanja v smislu, da razvoj študijskega programa sledi razvoju stroke.
- Predstavniki gospodarstva in delodajalcev naj bodo bolj intenzivno vključeni v pedagoški proces (kot gostujoči predavatelj).

Delno izpolnjuje standarde kakovosti:

Ne izpolnjuje standardov kakovosti

Večje pomanjkljivosti oz. neskladnosti:

Ni ugotovljenih večjih pomanjkljivosti oziroma neskladij

21. standard: Način, oblika in obseg izvajanja študijskega programa ustrezajo njegovi vsebini in sestavi, tako da so kakovostno prilagojene in zagotovljene študijske vsebine, izvedbene prakse in viri (kadrovske in materialne).

a) načini in oblike poučevanja, njihov razvoj oziroma prilagojenost (vključno z viri) različnim skupinam študentov ter različnim študijskim potrebam in načinom študija (na študenta osredinjen študij in poučevanje):

V študijskem letu 2021/22 se je študij izvajal v živo. Študij se izvaja v obliki predavanj (v amfiteatru in učilnicah), seminarjskih vaj in laboratorijskih vaj (v šolskih specializiranih delavnicah, računalniški učilnicah, laboratoriju, na terenu).

Šola razvija in prilagaja oblike študija glede na potrebe in želje študentov po strokovnem razvoju.

Veliko je projektne del, ki je zelo pomembno in ustrezno za strokovni in umetniški razvoj študentov. Primer tega je uvedba projektne tedne na šoli. Obenem pa se študente vključuje v obliko lokalnih in mednarodnih projektov, strokovnih ekskurzij, sejmov, itd. (podrobneje opisani v 11. standardu, točka b)). Na šoli gradijo tudi na skupnih projektih in sodelovanjih med študenti lesarstva in oblikovanja materialov, saj vidijo odlično dopolnjevanje kompetenc teh kadrov za produktivno in ustvarjalno izdelavo izjemnih izdelkov in doseganje globalnega trga.

b) število izvedenih kontaktnih ur, določenih s študijskim programom, ali drugih oblik dela s študenti:

Na študijskem programu Lesarstvo je v 1. letniku 696 kontaktnih ur v obliki predavanj, seminarskih vaj in laboratorijskih vaj ter 350 kontaktnih ur praktičnega izobraževanja. V 2. letniku je 504 kontaktnih ur v obliki predavanj, seminarskih vaj in laboratorijskih vaj in 450 kontaktnih ur praktičnega izobraževanja.

Na študijskem programu Oblikovanje materialov je v 1. letniku 600 kontaktnih ur v obliki predavanj, seminarskih vaj in laboratorijskih vaj ter 400 kontaktnih ur praktičnega izobraževanja. V 2. letniku je 616 kontaktnih ur v obliki predavanj, seminarskih vaj in laboratorijskih vaj ter 400 kontaktnih ur praktičnega izobraževanja.

Obseg kontaktnih ur je kakovostno ustrezen po mnenju študentov in predavateljev.

c) študijska gradiva in njihova prilagojenost načinom in oblikam poučevanja ter potrebam študentov:

Študenti dobijo študijska gradiva v elektronski obliki urejena po predmetih v spletni učilnici Eduliby. Študijsko gradivo obsega učbenik, učne liste, e-učbenike in druga gradiva spletne učilnice.

Študenti v okviru predmeta poslovnega komuniciranja opravijo tudi ogled knjižnice, kjer jim knjižničarka predstavi kako in kje iskati literaturo in študijsko gradivo (knjižnične baze COBISS, iskanje člankov v tujem jeziku, povezanost s stroko). Seznanji jih tudi s priročnikom za izdelavo diplom. Dostopna je v knjižnici v delovnem času, ki je objavljen na spletni strani in je usklajen z urniki študentov. Izredni študentje se lahko dogovorijo tudi za popoldanski termin. Knjižničarka je dostopna tudi preko elektronske pošte.

Pred tremi leti je šola pričela izdajati tudi svoj zbornik »Les – moja izbira« s strokovnimi prispevki diplomantov in predavateljev.

d) sodelovanje študentov pri projektne delu:

Študenti sodelujejo pri številnih lokalnih in mednarodnih projektih: Projekt Lesene obleke, Projekt Lesene torbice, Projekt Didaktične igrače, Projekt Izdelava svetil iz cembrina (sodelovanje z avstrijskim podjetjem), Projekt izdelava lesenih košev za smeti, Projekt Izdelave lesene plošče z odpadnim kurjim perjem (sodelovanje s Fakulteto za strojništvo Mb).

Šola je uvedla 2016/17 izvedbo »projektne tedne«, kjer študenti s svojimi idejami načrtujejo, oblikujejo in tudi izdelajo svoje izdelke. Gre za celoten sklop aktivnosti, ki trajajo več mesecev. Celotnemu delu kreiranja, razmišljanja o idejah za izdelek, sledi izdelava v šolskih delavnicah, nato pa še promocija izdelkov.

Dobra praksa je, da je veliko izdelkov, ki jih študenti ustvarijo na projektih, del šole in šolskega prostora. To nedvomno vpliva na večjo pripadnost študentov šoli, večji vpliv študentov na soustvarjanje lastnega študijskega prostora. Preko projektnih aktivnosti so na primer študenti izdelali koše za smeti, stole, mize, učilnico na prostem.

Študenti sodelujejo tudi v mednarodnih projektih. V sodelovanju z društvom Mala hiša so študenti sodelovali v mednarodnem projektu »Lumina« in »Začasnica« s katerim so sodelovali pri novoletni okrasitvi Maribora. Trenutno je v teku mednarodni Erasmus+ KA2 projekt »Uporaba CNC tehnologij na področju obdelave lesa in izmenjava dobrih praks«. Natančneje so določene projektne aktivnosti opisane tudi v točki 3. 11. standard točka b.

e) praktično izobraževanje študentov:

Praktično izobraževanje študentov je kakovostno izvedeno s skrbno vodenim procesom, v ustrezni obliki in vsebinsko zaokroženo. Podrobno je opisano v 4. standardu. Študenti poročajo, da so pridobili kompetence za samostojno delo v praksi in jim je bila podana ustrezna stopnja samostojnosti in odgovornosti. Tudi mentorji so na razgovorih reflektivno delili svoje videnje procesa napredka pri študentih in korakov predajanja samostojnosti in odgovornosti študentom na praksi. Kakovostno praktično izobraževanje se kaže tudi po tem, da se velik delež študentov zaposli na podjetjih, kjer so opravljali praktično izobraževanje in tudi veliko diplomantov šole postane mentorjev praktičnega izobraževanja.

f) ustreznost urnikov, števila govornih ur ali dostopnosti predavateljev in strokovnih delavcev študentom:

Urnike študenti prejmejo najmanj en teden pred začetkom semestra. Urniki so v dopoldanskem času v strjeni obliki. Študenti imajo tudi vpliv na dogovore glede urnika (namesto, da bi imeli med predavanji »veliko luknjo« so uspeli popoldansko predavanje predstaviti na bolj zgodnjo uro).

Strokovne sodelavke so dostopne tako osebno, kot tudi po telefonu in elektronski pošti celoten delovni čas. Študenti pohvalijo dostopnost in odzivnost strokovnih delavk v referatu in knjižnici.

Predavatelji se s študenti dogovarjajo za konzultacije individualno osebno ali preko elektronske pošte. Študenti so zelo zadovoljni z dostopnostjo in podporo predavateljev. Večinoma najraje do predavateljev stopijo kar osebno v času izvedbe predavanj ali vaj. Informacijo o dosegljivosti posameznega predavatelja in pomoč pri vzpostavljanju kontaktov pa je vedno mogoče dobiti tudi v referatu.

g) ustreznost in usposobljenost kadrov v skladu s 7. členom meril:

Vsi predavatelji, ki so navedeni v LDN ter seznamu predavateljev, imajo ustrezna, veljavna imenovanja v naziv predavatelj za predmet, ki ga izvajajo. Drugi strokovni delavci in sodelavci imajo ustrezno izobrazbo. Kadri imajo možnost za vključevanje v različna izobraževanja in izpopolnjevanja.

h) materialne razmere, povezane z izvajanjem študijskega programa, v skladu z 9. členom meril:

Glede na presojo standardov 14.-17. skupina strokovnjakov meni, da so materialne razmere šole ustrezne in zadoščajo potrebam za izvajanje obravnavanih študijskih programov. Višja šola zagotavlja ustrezne prostore ter ustrezno tehnično-tehnološko opremo za izvajanje višješolske dejavnosti. VSŠ je organizacijska enota Lesarske šole Maribor, Višja šola deluje v skupnih prostorih Lesarske šole Maribor. V preteklih letih je šola posodobila računalniško opremo z nabavo novih računalnikov, novih licenc, nabavo 3D tiskalnika, laserja v delavnicah ter ustrezno opremo za opravljanje vaj v delavnicah (npr. oprema za rezbarjenje), nabavili so tudi žago za razreze hlodovine in ustrezne gozdarske stroje. V prejšnjih prostorih garderobe je šola uredila nov atelje za študente oblikovanja, ki je opremljen tudi s foto studiem, šola je nabavila fotoaparata in kamere, ustrezno ozadje za fotografiranje in ustrezne reflektorje.

Izpolnjuje standarde kakovosti

Prednosti:

- Študenti pohvalijo dostopnost in odzivnost strokovnih delavk v referatu in knjižnici.
- Bogate aktivnosti na področju projektne dela študentov in povezovanja študijskih smeri.
- Dobri materialni pogoji za izvedbo študijskih programov

Priložnosti za izboljšanje:

- Vzpostaviti sistem merjenja obremenjenosti študentov glede na ECTS.
- Poenoti naj se način posredovanja študijskih gradiv študentom in s tem ciljem naj se spodbudi k prehodu na uporabo e-učilnic na enotni izbrani platformi

Delno izpolnjuje standarde kakovosti:

Ne izpolnjuje standardov kakovosti

Večje pomanjkljivosti oz. neskladnosti:

Ni ugotovljenih večjih pomanjkljivosti oziroma neskladij

22. standard: Zagotovljeno je varovanje pravic deležnikov v študijskem procesu.
--

a) ali je vsem študentom ob rednem izpolnjevanju obveznosti, določenih s študijskim programom, omogočeno nemoteno napredovanje in dokončanje študija:

Vsi pravilniki v povezavi s študijskim procesom so študentom javno dostopni na spletni strani. Ob pričetku vsakega predmeta profesor seznanja študente z načinom ocenjevanja, kriteriji, pogoji za pristop k izpitu in drugimi pomembnimi informacijami o napredovanju. Nosilci predmetov razpišejo izpitne roke na začetku študijskega leta in jih javijo v referat in tudi posebej obvestijo študente. Razpišejo 4 redne, 2 obvezna (avgust, september) in 1 izredni (november ali december). Študentom je omogočeno tudi opravljanje delnih izpitov. Objavljeni so na portalu e-indeks, kjer se študenti tudi prijavijo na izpit. Študenti imajo možnost vpogleda v ocenjen izpitni izdelek.

b) ali je vsem predavateljem in drugim strokovnim delavcem zagotovljeno spoštovanje njihove avtonomije pri poučevanju in strokovnem delu ter pomoč in svetovanje pri razvijanju karijerne poti:

Predavatelji in strokovni delavci imajo možnost vključevanja v seminarje in izobraževanja razpisane v Katalogu stalnega strokovnega izpopolnjevanja, po lastnih željah in v dogovoru z ravnateljem in direktorjem zavoda, za kar imajo tudi pokrite stroške. Ker pa je v Katalogu zelo malo razpisanih tem, ki bi bile primerne in se posebej nanašale na ciljno skupino predavateljev in strokovnih delavcev višjih strokovnih šol, šole organizira specifična izobraževanja v obliki delavnic, posvetov, srečanj, gostujočih predavateljev in udeležbe na drugih seminarjih. Imajo tudi možnosti udeležbe na seminarjih v organizaciji Skupnosti VSS, udeležba strokovnjakov NAKVIS-a na organiziranem permanentnem usposabljanju, Erasmus mobilnosti za izpopolnjevanje osebja – individualne in organizirane, ogledi strokovnih sejmov in sodelovanje na obsejemskih dejavnostih in delavnicah.

Predavatelji izrazijo svoje potrebe po izobraževanjih in usposabljanjih v letnem delovnem načrtu. Združujejo se v strokovne aktive, ki se sestajajo najmanj dvakrat letno. V zapisnikih strokovnih aktivov je razvidno, da so prisotni angažirani, imajo veliko pobud za aktualizacijo in razvoj predmetnih področij in medpredmetno sodelovanje. Predavatelji so na razgovorih povedali, da ko se predlagajo projekti imajo možnost ustvarjalnosti in avtonomije ob tem, da podajo tudi osmiselitve in poročajo o svojem strokovnemu delu.

Predavatelji in strokovni sodelavci pohvalijo možnost mednarodnih mobilnosti, ki se jih tudi udeležujejo. Možnost so izmenjave s tujimi predavatelji, kot usposabljanje. V študijskem letu 2021/22 so tako gostovali turško predavateljico. V dogovoru so tudi s sorodno šolo iz Litve, da bo odšla ena predavateljice Višje lesarske šole MB izvesti predavanje v Litvo, predavatelj iz Litve pa na Višjo lesarsko šolo MB. Partnerstvo imajo pa tudi na Slovaškem.

c) obveščenost deležnikov v skladu s 7. standardom 6. člena meril:

Na spletni strani so objavljene vse relevantne informacije o šoli, študijskih programih, vpisu, projektih, itd. Šola redno objavlja informacije o dogodkih šole in dosežkih svojih študentov ter predavateljev. Objavljene so tudi zgodbe študentov, ki so se udeležili mednarodnih študijskih izmenjav ali opravljali prakso v tujini. Spletna stran ima urejeno aplikacijo »dostopno« za prilagoditve osebam s posebnimi potrebami. Informacije širi tudi na družbenih omrežjih FB in Instagram.

Izdaja tudi svoj zbornik s strokovnimi prispevki diplomatov in predavateljev »Les-moja izbira« in brošure v tiskani in elektronski obliki. S svojimi izdelki je prisotna na razstavah in sejmih (Čar lesa, Expo Dubai, itd.). Šola organizira zaključno z okroglo mizo za širšo javnost.

Šola ima tudi dobro medijsko pokritost. Predstavili so se v prispevku na RTV SLO, RTV MB, radiu Ognjišče, Dubajski televiziji in medijski ekipi iz Tajvana.

**Izpolnjuje standarde kakovosti
Prednosti:**

- Aktivna udeležba predavateljev na mednarodnih usposabljanjih in izobraževanjih.
- Spletna stran ima urejeno aplikacijo »dostopno« za prilagoditve osebam s posebnimi potrebami

Priložnosti za izboljšanje:

- niso bile zaznane

Delno izpolnjuje standarde kakovosti:

Ne izpolnjuje standardov kakovosti

Večje pomanjkljivosti oz. neskladnosti:

Ni ugotovljenih večjih pomanjkljivosti oziroma neskladij

POVZETEK

VSŠ Lesarska šola Maribor izvaja kakovostno izobraževanje kar izkazuje s predstavitvijo svojih izdelkov na številnih nacionalnih in mednarodnih dogodkih. Svojo močno vpetost v okolje dokazuje s sodelovanjem v gospodarskih združenjih in preko sodelovanja s podjetji v skupnih projektih s področja lesne obdelave ter oblikovanja lesnih izdelkov. Šola izkazuje sodelovanje z več kot 192-imi lokalnimi podjetji iz lesarske stroke. Prav tako šola izkazuje izjemno vpetost v mednarodne dogodke na področju svoje stroke, kar je izkazala tudi s prejetjem državnega priznanja za sodelovanje na svetovni razstavi v Dubaju - Expo 2022.

VSŠ Lesarska šola Maribor, ki kot organizacijska enota šole deluje v okviru Zavoda Lesarska šola Maribor od leta 2014, izvaja študijska programa Lesarstvo in Oblikovanje materialov. Oba programa sta za regijo in zaradi potreb po tovrstnem kadru zelo pomembna, kar šola izkazuje tudi z dobro zaposlenostjo svojih diplomantov. Študenti in diplomanti pridobijo kompetence, ki so uporabne v delovnem okolju.

VSŠ LŠM s svojim zavzetim in strokovnim kadrom sodeluje pri dobri izvedbi študijskega procesa, vključena je v Skupnost VSŠ. Šola je povezana s številnimi podjetji in organizacijami v širšem lokalnem okolju. Ima dobre mednarodne povezave, Erasmus listino, zelo dobro je koordinirana mobilnost študentov in osebja. Zelo dobro je organizirano praktično izobraževanje študentov, pretok informacij med šolo, študenti in mentorji ter delovnimi organizacijami je dober. Šola je vpeta v lokalno okolje preko raznolikih in raznovrstnih projektov.

Zaposleni so angažirani in zavzeti, na šoli vlada dobra klima. So prilagodljivi in sodelujejo v raznolikih aktivnostih šole. Deležniki pohvalijo delovanje predavateljev in zaposlene v referatu in knjižnici. Ravnatelj je aktivno vpet v celoten študijski proces in skrbi za dobre medsebojne odnose med šolo in študenti. Na šoli spodbujajo izobraževanje zaposlenih in nepedagoškega kadra ter Erasmus izmenjavo. Predavatelji so aktivno vključeni v strokovno in umetniško delovanje, mnogi od njih so prejeli številne odmevne nagrade in priznanja.

Študenti cenijo odprt pristop, so zadovoljni, pohvalijo aktivno sodelovanje šole s podjetji v katerih opravljajo prakso. Veliko študentov se po zaključeni diplomii odloči, da bodo mentorji praktičnega izobraževanja prihajajočim generacijam, kar izkazuje močno pripadnost študentov višji šoli. Diplomanti so zadovoljni z zaposlitvenimi možnostmi. Na šoli je organizirana možnost tutorstva. Pohvalijo dobro povezanost in dopolnjevanje obeh

študijskih programov. Kombinacija kompetenc diplomanta lesarstvo se odlično nadgradi s kompetencami diplomanta oblikovanja materialov (in obratno). Študenti in diplomanti so izrazili željo po večjem številu vsebin iz področja ekonomike in podjetništva ter 3D modeliranja. Prav tako bi bila dobrodošla znanja iz projektnega vodenja.

VSŠ ima zelo dobre materialne pogoje, saj zagotavlja ustrezne prostore ter ustrezno tehnično-tehnološko opremo za izvajanje višješolske dejavnosti. Več dejavnosti bi lahko usmerili v tržne dejavnosti (v smislu povečevanja prihodkov šole). Od zadnje evalvacije opazamo napredek v izdajanju Zbornika šole, kjer so poleg strokovnih prispevkov predstavljeni tudi povzetki diplom. Zbornik so začeli izdajati leta 2019, v njem so zajeti povzetki diplom prejetih od maja 2018 do maja 2019. Na področju zagotavljanja kakovosti izvajajo na VSŠ številne dejavnosti za pridobivanje povratnih informacij od deležnikov (anketa o šoli in študijskem procesu, anketa o izvedbi predmeta in izvajalcih, anketa o praktičnem izobraževanju, anketa o zadovoljstvu strokovnih delavcev, anketa za diplomante, vprašalnik za podjetja o izvajanju praks študentov), pripravljajo samoevalvacijsko poročilo, ki sicer še ni prenovljeno, SE tudi javno objavljajo, vključujejo različne deležnike, upoštevajo predloge, nima pa šola izdelanega akcijskega načrta s potrebnimi kazalniki, potrebno ga bo prenoviti v skladu z navedbami skupine strokovnjakov. VSŠ je že v času pisanja poročila o zunanji evalvaciji višje šole začela formalno urejati in potrjevati sestavo Strateškega sveta šole ter večino pomanjkljivosti v tovrstnem procesu tudi odpravila.

Skupina strokovnjakov ugotavlja, da šola zagotavlja osnovo za zaokrožen krog kakovosti, kar pomeni da v vseh postavljenih merilih izpolnjuje standarde kakovosti.

V obdobju od prejšnje evalvacije je opazen napredek na naslednjih področjih:

- inovativni pristopi pri promociji šole in študentov (sodelovanje na svetovni razstavi unikatnih izdelkov Expo 2022 v Dubaju),
- šola je objavila vizijo in obsežno poslanstvo šole (ki ga je potrebno opredeliti v kratki izjavi) na spletni strani in pripravila predlog Dolgoročnega razvojnega programa,
- objava Zbornika šole v katerem so objavljeni povzetki diplomskih del,
- na šoli je začel delovati tutorski sistem
- šola je začela posodabljati spletno stran in spletne učilnice.

Glede na pregledano dokumentacijo in razgovore z deležniki na obisku šole ugotavljamo, da VSŠ Lesarska šola Maribor deluje skladno z zakoni in dosega standarde opredeljene v Merilih za zunanjo evalvacijo višjih strokovnih šol. Ima številne prednosti in primere dobre prakse, predlagali smo tudi nekaj priložnosti za izboljšave. VSŠ je na nekaterih področjih ustrezno napredovala od zadnje zunanje evalvacije.

SUMMARY

Higher vocational college for wood and design Maribor provides quality education, by presenting its products at numerous national and international events. The school proves its strong involvement in the environment by participating in business associations and through cooperation with companies in joint projects in the field of wood processing and

design of wood products. The school cooperates with more than 192 businesses local from the woodworking profession and design. The school is also extremely involved in international events in its field which is also proved by receiving a national award for her participation in the world exhibition in Dubai - Expo 2022.

Higher vocational college for wood and design Maribor has been operating as an organizational unit of the school within the Institute of Woodworking school Maribor since 2014 and implements the study programs Wood technology and Design of wood materials. Both programs are very important for the region and there exists the need for such staff which the school also demonstrates with the good employment of its graduates. Students and graduates acquire competencies that are useful in the work environment.

Higher vocational college for wood and design Maribor, with its dedicated and professional staff, participates in the good implementation of the study process and it is also part of the The Association of Higher Vocational Colleges. The school is connected with many companies and organizations in the wider local environment. It has good international connections, an Erasmus Charter, and very well coordinated student and staff mobility. The practical education of students is very well organized information flow between school, students, mentors and work organizations is good. The school is embedded in the local environment through diverse and various projects.

Employees are engaged and committed, the school has a good working climate. All professionals are flexible and participate in a variety of school activities. Stakeholders praise the work of lecturers and employees in the department and the library. The principal is actively involved in the entire study process and takes care of good interpersonal relationships between school and students. The school promotes the education of staff and non-teaching staff and the Erasmus exchange, lecturers are actively involved in professional and artistic design activities, many of them have received numerous high-profile awards and recognitions.

Students appreciate the open approach, they are satisfied and praise the active cooperation of the school with the companies in which they do internships. Many students decide after graduation to be mentors of practical education to future generations which demonstrates a strong affiliation of the students to the college. Graduates are satisfied with employment opportunities. The possibility of tutoring is also organized at the school. Students praise the good connection and complementarity of both study programs. The combination of graduate competencies in Wood technology is perfectly upgraded with the competencies of a graduate in Design of wood materials (and vice versa). Students and graduates expressed a desire for more content in the field of economics and entrepreneurship and 3D modeling. Knowledge of project management would also be welcome.

Higher vocational college for wood and design Maribor has very good material conditions as it provides adequate premises and appropriate technical and technological equipment for the implementation of higher education activities. More activities could be focused on marketing activities (in terms of increasing school revenues). Since the last evaluation, we have noticed progress in publishing the College Proceedings, where, in addition to professional papers, summaries of diplomas are also presented. The collection was published in 2019 and it covers summaries of diplomas received from May 2018 to May 2019. In the field of quality assurance, Higher vocational college for wood and design

Maribor carries out numerous activities to obtain feedback from stakeholders (survey on school and study process, survey on course implementation and providers, survey on practical education, survey on professional satisfaction, survey for graduates, questionnaire for companies on the implementation of student internships), they are preparing a self-evaluation report, which has not yet been revised, a self-evaluation report is published on the website, they involve different stakeholders, take into account the proposals, however, the school does not have an action plan with the necessary indicators, it will need to be overhauled according to the expert group. Higher vocational college for wood and design Maribor already at the time of writing the report on the external evaluation of the college, the school began to formally regulate and approve the composition of the Strategic Council of HVC. However, it still has all the shortcomings in the processes that result from the interruption of the strategic council.

To conclude, a group of experts finds that the school provides the basis for a complete circle of quality, which means that it meets quality standards in all set criteria.

In the period since the previous evaluation, progress has been made in the following areas:

- innovative approaches in the promotion of school and students (participation in the world exhibition of unique products Expo 2022 in Dubai),
- Higher vocational college for wood and design Maribor has published the vision and extensive mission of higher vocational college on the website (to be defined in a short statement) and prepared a proposal for a Long-Term Development Program,
- publication of the Proceedings of the College in which summaries of diploma theses are published,
- the tutoring system began to operate at the school
- the school began updating the website and online classrooms

According to the reviewed documentation and interviews with stakeholders visiting the school we find that Higher vocational college for wood and design Maribor operates in accordance with the law and meets the standards defined in the Criteria for external evaluation of higher vocational colleges. It has many advantages and examples of good practice. We have also suggested some opportunities for improvements. However Higher vocational college for wood and design Maribor, has made good progress in some areas since the last external evaluation.

Izpolnjevanje standardov kakovosti

Izpolnjuje standarde kakovosti
<ul style="list-style-type: none"> - Šola je prepoznavna v ožjem in širšem lokalnem okolju. - Aktivna vpetost šole v mednarodne projekte in intenzivno sodelovanje s podjetji. - Dobro delovanje Študentskega sveta šole. - Inovativni pristopi pri promociji šole in študentov doma in v tujini. (sodelovanje na svetovni razstavi unikatnih izdelkov Expo 2022 v Dubaju) - Diplomatska dela diplomantov so naravnana aplikativno. - Delodajalci so zadovoljni s kompetencami študentov, ki prihajajo k njim na PRI. - Pohvaljena je bila strokovnost, zavzetost in dostopnost pedagoškega kadra.

- Šola ima dobro vzpostavljeno mednarodno mobilnost.
- Rezultate ugotavljanja zadovoljstva študentov v veliki meri šola uporabi za načrtovanje ukrepov za izboljšanje storitev šole.
- Zaznano je zavedanje vodstva šole k pomembnosti sledenju tehnološkemu razvoju, kar dokazuje tudi vlaganje v sodobno opremo iz lastnih sredstev.

Delno izpolnjuje standarde kakovosti
/
Ne izpolnjuje standardov kakovosti
/

Odličnost

- Šola uporablja izjemno inovativne in odmevne pristope k promociji šole, diplomantov in njihovih izdelkov. Vrhunec teh inovativnih pristopov je vsekakor sodelovanje na svetovni razstavi v Dubaju - Expo 2022, kjer so v slovenskem paviljonu predstavili 10 unikatnih izdelkov iz lesa, ki so jih ustvarjali njihovi študenti. Šola je za sodelovanje na svetovni razstavi v Dubaju - Expo 2022 prejela državno priznanje Javne agencije Republike Slovenije za spodbujanje podjetništva, internacionalizacije, tujih investicij in tehnologije – Spirit. To je vsekakor odličen dosežek ene od slovenskih višjih šol.

Zahvala:

Predstavnica NAKVIS-a Martina Mravlja nam je bila v veliko podporo in pomoč skozi celoten proces zunanje evalvacije, za kar se ji iskreno zahvaljujemo.

Zahvaljujemo se tudi vodstvu in predstavnikom Lesarske šole Maribor za pripravo vloge in vseh prilog ter odlično sodelovanje in koordinacijo na obisku šole na daljavo, prav tako hvala vsem, ki so sodelovali pri pripravi različnih poročil in pogovorih.

Priloge:

- soglasje članov skupine strokovnjakov k poročilu.